

---

Datum:	29. 8. 2019
Št. JN	KL 4/2019 430-20/2019-3

Javno naročilo gradnje  
Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta  
02\_Razpisna dokumentacija

Naročnik:	Kočevski les, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o., Trata XIV 6A 1330 Kočevje
telefon:	01 89 38 241
elektronski naslov:	info@kocevski-les.si
spletna stran:	http://www.kocevski-les.si/
matična številka:	6812694000
ID za DDV:	SI 13197797
transakcijski računi:	SI56 1910 0001 1296 092 – DBS d.d.

## 1. Kazalo

1. Kazalo.....	2
2. Navodila za pripravo ponudbe .....	5
2.1 Način prevzema dokumentacije .....	5
2.2 Dodatna pojasnila.....	5
2.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika.....	5
2.4 Način in rok za oddajo ponudbe .....	5
2.5 Odpiranje ponudb .....	5
2.6 Odložni pogoj.....	6
2.7 Sklenitev pogodbe .....	6
2.8 Dopustnost ponudbe .....	6
Dopustna ponudba: .....	6
Ponudba: .....	6
Preverjanje prejetih ponudb: .....	7
Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe: .....	7
Neobičajno nizka cena: .....	8
Predložitev ali navedba neresničnih izjav: .....	8
2.9 Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil .....	8
Ustavitev postopka: .....	8
Zavrnitev vseh prejetih ponudb: .....	8
Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila: .....	9
Odstop od izvedbe naročila:.....	9
Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba: .....	9
2.10 Vpogled.....	9
2.11 Pravno varstvo.....	9
3. Ostala določila .....	11
3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije .....	11
3.2 Jezik postopka in ponudbe .....	11
3.3 Javnost in zaupnost postopka .....	11
3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila .....	12
Vir sredstev: .....	12
3.5 Dodatna naročila.....	13
4. Pogoji za priznanje sposobnosti.....	14
4.1 Razlogi za izključitev .....	14
Pogoj 1: .....	14
Pogoj 2: .....	15
Pogoj 3: .....	15

Pogoj 4: .....	15
Pogoj 5: .....	16
Pogoj 6: .....	16
Pogoj 7: .....	16
Pogoj 8: .....	16
4.2 Poslovna in finančna sposobnost .....	17
Pogoj 9: .....	17
Pogoj 10: .....	17
Pogoj 11: .....	17
Pogoj 12: .....	17
4.3 Tehnična in strokovna sposobnost .....	17
Pogoj 13: .....	17
Pogoj 14: .....	18
5. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem .....	18
5.1 Samostojna ponudba .....	18
5.2 Skupna ponudba .....	18
5.3 Ponudba s podizvajalcem .....	19
6. Finančna zavarovanja .....	21
6.1 Zavarovanje za resnost ponudbe .....	21
6.2 Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe .....	21
6.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku .....	21
7. Obvladovanje koruptivnih tveganj .....	22
7.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta .....	22
8. Tehnične specifikacije .....	23
8.1 Splošno .....	23
8.2 Izsek iz tehničnega poročila .....	25
9. Gradbena pogodba - vzorec .....	35
10. Obrazci .....	55
10.1 Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku .....	56
10.2 Obrazec št. 2 - Ponudba .....	58
10.3 Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca .....	59
10.4 Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika .....	61
10.5 Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov .....	63
10.6 Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov .....	65
10.7 Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov .....	66
10.8 Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta .....	67
10.9 Obrazec št. 9 – ESPD .....	68
10.10 Obrazec št. 10 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila .....	69

---

10.11	Obrazec št. 11 - Seznam referenc ponudnika .....	73
10.12	Obrazec št. 12 – Referenčno potrdilo.....	74
10.13	Obrazec št. 13 - S.BON-1/P oz. BON-1 .....	76
10.14	Obrazec št. 14 – Zavarovanje za resnost ponudbe - Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje.....	77
10.15	Obrazec št. 15 - Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo .....	79
10.16	Obrazec št. 16 – Vzorec bančne garancije in izjava o izročitvi garancij.....	81
10.17	Predračun .....	83

## 2. Navodila za pripravo ponudbe

### 2.1 Način prevzema dokumentacije

Dokumentacija je na voljo ponudnikom na spletnem mestu naročnika <http://www.kocevski-les.si/>.

### 2.2 Dodatna pojasnila

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do vključno tri dni pred rokom za oddajo ponudb, do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do dva dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije, ki jih bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

### 2.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za prejem ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

### 2.4 Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudnik odda ponudbo na <https://ejn.gov.si/eJN2> v \*.pdf ali \*.jpg formatu ali \*.tif formatu do dne **15. 9. 2019** do **12.00** ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN.

**Skladno z določilom 37. člena ZJN-3A naročnik brez uporabe elektronskih komunikacijskih sredstev določa, da ponudniki oddajo izpolnjen razpisni obrazec št. 14 - Zavarovanje za resnost ponudbe - Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, skupaj z bianco menico, na naslov: Kočevski les d. o. o., Trata XIV/6a, 1330 Kočevje do 15. 9. 2019 do 12.00 ure.** Ponudnik naj pošto pošiljko opremi z nazivom, naslovom in kontaktno osebo, na prednji strani pa napiše poleg naziva in naslova naročnika še oznako: **NE ODPIRAJ! PONUDBA za JN KL 4/2019**. Naročnik bo kot dopustno upošteval le predložitev v tej točki dokumentacije navedenih obrazcev.

Ponudnik sme ponudbo umakniti, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot jo je oddal. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik oddane prijave ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

### 2.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne **15. 9. 2019**, z začetkom ob **12.01** uri preko sistema eJN.

Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument (obrazec št. 2), ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

## 2.6 Odložni pogoj

Za javno naročilo veljata dva odložna pogoja, in sicer si naročnik pridržuje pravico ne skleniti pogodbe (oziroma ne oddati naročila) v kolikor:

- pravnega posla ne bo odobril nadzorni svet podjetja;
- v kolikor naročnik ne bi pridobil pravnomočnega gradbenega dovoljenja;

V primeru, da naročnik ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom ne nosi nobene odškodninske ali kakršnekoli odgovornosti napram ponudniku.

Obveznost naročnika skleniti pogodbo oziroma oddati naročilo je izključena, v primeru obstoja vsaj enega izmed navedenih odložnih pogojev.

## 2.7 Sklenitev pogodbe

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v postopku oddaja javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil gradbeno pogodbo, razen v primeru uveljavitve odložnega pogoja, kot navedeno v prejšnjem odstavku. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje predloženo za resnost ponudbe.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo podal najugodnejšo ponudbo na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba v sklopu po merilu cena pomeni ponudbo, ki izpolnjuje zahteve naročnika iz povabila in katere skupna končna ponudbena vrednost brez davka na dodano vrednost je najnižja, skladno z merili, kot izhajajo iz te dokumentacije.

## 2.8 Dopustnost ponudbe

### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno in pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane dokumente določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

### Ponudba:

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko spletne strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupini ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenega osebe tega partnerja. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo

---

pooblastilo zakonitega zastopnika tega partnerja za osebo, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupni.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njegove strani pooblaščen osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca za osebo, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3.

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

#### Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- 
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

#### Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

#### Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### 2.9 Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

#### Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.



---

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročila obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ne bi sklenil pogodbe, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico, da naročilo odda po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

2.10 Vpogled

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

2.11 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17; v nadaljevanju ZPVPJN).

---

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini

- 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo.
- dva odstotka od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev, s katero naročnik odda javno naročilo;
- 1.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290- (šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)19.

### 3. Ostala določila

#### 3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

##### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZIntPK)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 - popr., v nadaljevanju: GZ)
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

#### 3.2 Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

#### 3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma naročniku predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki določa podatke, ki sodijo pod poslovno skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne

bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

#### 3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila

##### Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti. Vrednost ponudbe bo morala vsebovati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun, kot so: morebitne dajatve, strošek goriva in prevozní stroški, stroški dela, manipulativni in režijski stroški, morebiten popust in vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene in s tem na vrednost ponudbe. Naročnik dodatnih stroškov, ki ne bodo vključeni v ponudbeno ceno, ne bo priznaval.

##### Vir sredstev:

Naročnik bo zagotovil sredstva v svojem poslovnem načrtu v vsakem letu izvajanja naročila.

##### Plačila:

Naročnik zahteva plačilni rok 30 brezobrestnih dni od datuma prejema računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po vsakem izvršenem poslu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo

podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

### 3.5 Dodatna naročila

V primeru morebitnih dodatnih naročil, ki bi bila nujno potrebna za izvedbo javnega naročila in neposredno povezana s predmetom javnega naročila, bo naročnik postopal skladno z določbami ZJN-3.

#### 4. Pogoji za priznanje sposobnosti

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v tako določeno, izpolnjevati vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z določili 81. člena ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik, v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

##### 4.1 Razlogi za izključitev

###### Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponorejanje in uporaba ponorejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponorejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponorejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

---

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.



---

## 4.2 Poslovna in finančna sposobnost

### Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež ali mora imeti registrirano opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

### Pogoj 10:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

### Pogoj 11:

Naročnik zahteva, da ima ponudnik ima na dan izdaje potrdila izkazano kreditno tveganje kot poslovni subjekt z investicijsko bonitetno oceno od SB1 do SB7.

Ponudnik mora ponudbi predložiti S.BON-1/P oz. BON-1, ki ni starejši od 21 dni od datuma oddaje ponudbe.

### Pogoj 12:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki nima zavarovane odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih. Višina letne zavarovalne vsote za posamezen zavarovalni primer ne sme biti nižja od višine letne zavarovalne vsote, ki jo določa drugi odstavek 14. člena GZ – to je 50.000,00 EUR. Zavarovalna polica mora biti veljavna za leto 2019.

Ponudnik mora predložiti fotokopijo veljavne zavarovalne police.

## 4.3 Tehnična in strokovna sposobnost

### Pogoj 13:

Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben za izvedbo naročila.

Osebe, ki jih ponudnik imenuje za vodjo del morajo izpolnjevati pogoje v skladu z GZ.

Referenčni pogoj za vodjo del:

Vodja del mora imeti mora imeti vsaj dve referenci, iz zadnjih petih let, t.j. let 2014-2019, ki se nanašata na vodjo del in sicer se mora vsaka od referenc nanašati na zaključeno gradnjo objekta z

leseno konstrukcijo (v celoti ali streha), površine objekta oziroma strešne konstrukcije najmanj 1000 m<sup>2</sup> vsak in vrednosti najmanj 70.000,00 EUR vsak, pri katerih je bila oseba, ki je predlagana za vodjo del, vodja del.

Referenčni pogoj za ponudnika:

Za priznanje sposobnosti mora imeti ponudnik vsaj dve referenci, iz zadnjih petih let, t.j. let 2014-2019 in sicer se mora vsaka od referenc nanašati na zaključeno gradnjo objekta z leseno konstrukcijo (v celoti ali streha), površine objekta oziroma strešne konstrukcije najmanj 1000 m<sup>2</sup> vsak in vrednosti najmanj 70.000,00 EUR vsak.

Naročnik bo upošteval samo pozitivna referenčna potrdila, ki bodo v celoti ustrezala pogoju po tej točki.

Ponudnik izpolni obrazec Reference in za vsako vpisano referenco v izjavi predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca Potrdilo o referenčnem projektu.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci

#### Pogoj 14:

Ponudnik bo spoštoval vsa zahteve Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11) in bo s naročnikom in drugimi izvajalci, ki bodo opravljali dela sklenil Sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnih deloviščih pogodbenih strank, ki ga bo naročnik objavil na svojih spletnih straneh. Pred pričetkom del bo moral zagotoviti, da bodo imele vse osebe, ki bodo opravljali dela popolno osebno varovalno opremo. Obvezni del osebne varovalne opreme predstavlja tudi oprema za nudenje prve pomoči. Celotna oprema mora biti brezhlebna in certificirana, v primeru obrabe predčasno zamenjana.

Ponudnik poda izjavo o izpolnjevanju zahtev po tem pogoju.

### **5. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem**

#### 5.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

#### 5.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za izključitev in pogojev za priznanje sposobnosti, kjer je tako določeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem, ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročanja izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu).

### 5.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v tej dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- glavni izvajalec k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu)

## 6. Finančna zavarovanja

### 6.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10.000,00 EUR z oznako brez protesta, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb. Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- predloži v ponudbi neresnične podatke,
- ob sklenitvi pogodbe ne izroči naročniku bianco, podpisanih in žigosanih menic z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe.

Neunovčene menice za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

### 6.2 Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe

Ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral ob sklenitvi pogodbe izročiti naročniku tri bianco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno enega leta od sklenitve pogodbe za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno enega leta od sklenitve pogodbe za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe.

Menice z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe naročnik unovči, če izbrani ponudnik (izvajalec) svojih obveznosti do naročnika v obdobju veljavnosti pogodbe ne izvaja skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika (izvajalca) odstopi od pogodbe ali v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) krši določila pogodbe.

### 6.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V roku 10 dni po prevzemu del, ki bodo predmet pogodbe, s strani naročnika (to je prevzem brez pripomb in zadržkov), bo moral izvajalec izročiti naročniku prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 2 let po dokončni izročitvi in prevzemu del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov.

Ponudnik s podpisom Obrazca št. 16 – Izjava o izročitvi garancij v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku v primeru, da bo izbran, izročil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v vsebini, kot je navedena v vzorcu garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

## **7. Obvladovanje koruptivnih tveganj**

### **7.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik po pozivu naročnika, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo moral navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu).

V primeru skupne ponudbe je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

## 8. Tehnične specifikacije

### 8.1 Splošno

Predmet javnega naročila je Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta v Kočevju.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Dela po tem javnem razpisu obsegajo vsa pripravljalna dela, gradbena dela, strojna dela in oprema, izvedba vseh razpisanih del, material in transporti, zaključna dela, dobava vsega potrebnega materiala in opreme in vsa ostala dela vezana na izvedbo javnega naročila »Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta« tehnično skladno s projektno dokumentacijo in zahtevami naročnika.

Naročnik oddaja javno naročilo po načelu pogodbe »fiksne in nespremenljive cene na enoto in dejansko vgrajene količine«.

Naročnik bo na podlagi merila, določenega v razpisni dokumentaciji, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, za vsak sklop izbral ponudbo enega – najugodnejšega ponudnika.

Izbrani ponudnik bo začel z delom po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in ne pozneje kot v roku pet dni po uvedbi ali delni uvedbi v delo. Dela po tem javnem razpisu se bodo izvajala tri mesece od uvedbe ali delne uvedbe v delo. Pogoj za prevzem objekta in izvedenih del s strani naročnika je prevzem brez pripomb in zadržkov.

Za javno naročilo velja odložni pogoj, in sicer si naročnik pridržuje pravico ne skleniti pogodbe (oziroma ne oddati naročila):

- v kolikor pogodbe ne bo odobril nadzorni svet podjetja,
- v kolikor naročnik ne bi pridobil pravnomočnega gradbenega dovoljenja.

V primeru, da naročnik ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom ne nosi nobene odškodninske ali kakršnekoli odgovornosti napram ponudniku.

Izbrani ponudnik, izvajalec, bo moral zavarovati gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje gradenj in poskrbeti za varnost na gradbišču in njegovi okolici. Izvajalec je v celoti odgovoren in bo moral ves čas izvedbe investicije skrbeti za varnost vseh delavcev in mimoidočih ter za varnost in stabilnost objekta na katerem bodo potekala dela.

Izvajalec bo mora pri izvedbi naročila uporabljati okoljsko tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala. Prav tako bo moral izvajalec upoštevati vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in upoštevati, da je dela potrebno izvesti na način, da se okolje ohranja in dela prilagoditi območju na katerem bo potekala gradnja.

Izvajalec bo moral kakršenkoli material, ki ostane ali se pridobi pri gradbenih delih ponovno uporabiti, reciklirati, obdelati oziroma zagotoviti ravnanje z njimi skladno s predpisi za ravnanje z odpadki ter o tem dati naročniku dokumentacijo pri vsakokratni izdani situaciji.

Po zaključku investicije bo moral izvajalec z objekta in gradbišča odstraniti ves odpadni material in embalažo in zagotoviti ravnanje skladno s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

Dopolnilo k popisom del

Vsa pogodbeno dela bo izvajalec del opravil kvalitetno po projektni dokumentaciji, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje del na tovrstnih objektih.

Izvajalec se zaveže, da bo:

- opravil prevzeta dela kvalitetno po prejeti projektni dokumentaciji, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje del na tovrstnih objektih. Pregledati mora dokumentacijo za izvedbo gradnje, na ugotovljene pomanjkljivosti mora opozoriti naročnika, projektanta in nadzornika ter zahtevati odpravo. Mesečno bo izdelal naročniku poročilo o poteku del: opis poteka del, fotografije, dokumentacija o opreми in materialih, zagotavljanju kakovosti, varnosti pri delu, primerjava dejanskega in načrtovanega napredka, razen v primeru, da naročnik ne odloči drugače;
- v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. list RS št. 34/08, z vsemi spremembami in dopolnitvami), ki veljajo za tovrstne gradnje, upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov;
- vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, ter načinu njihovega deponiranja, ki jo bo mesečno, skupaj z obračunom dostavljal naročniku, po zaključku gradnje pa bo dostavil dokazila (evidenčni list, tehtalni list, dovoljenje za ravnanje z odpadki za prevzemnika odpadkov), da je zagotovil ravnanje skladno s predpisi za ravnanje z odpadki;
- upošteval, da se mora pri gradnji uporabljati gradbene proizvode, ki imajo pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov, ki so navedeni v seznamu harmoniziranih standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo, skladno z veljavnimi predpisi, ter so označeni z znakom CE, ali gradbenih proizvodov, za katere so se tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki) pridobili slovensko tehnično soglasje (STS) ali evropsko tehnično soglasje (ETA) ali gradbenih proizvodov, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi;
- med gradnjo omogočil nemoten dostop do sosednjih objektov ter jim omogočil normalno funkcioniranje;
- vgrajeval material in opremo, ki ustreza veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanj priskrbel ustrezne izjave o skladnosti, certifikate, ...;
- na osnovi pisnega naročila zastopnika naročnika opravil tudi vsa dodatna in več dela;
- izvedel v skladu z 653. členom OZ vsa nepredvidena dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objekta. Tista nepredvidena dela, katerih izvedba lahko počaka do potrditve odgovornega nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik, izvajalec ne sme izvesti do takšne potrditve, sicer jih naročnik ni dolžan plačati, če jih odgovorni nadzornik tudi naknadno ne potrdi kot potrebna dela;
- upošteval varstvene predpise (ZVZD, Uradni list RS, št. 43/11) pri izvedbi del in upošteval varnostni načrt gradbišča in, da se bo ravnal po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za tovrstne načine gradnje v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu - Uradni list RS, št. 43/11; skrb in odgovornost za izvajanje varstvenih ukrepov na delovnih mestih pri gradnji nosi izvajalec sam, oziroma njegovi podizvajalci;
- imel na gradbišču ustrezno in zadostno ekipo delavcev, ki je med gradnjo ne bo menjal brez predhodnega soglasja naročnika oziroma odgovornega nadzornika. Vsako zamenjavo ekipe mora izvajalec sporočiti naročniku tri dni pred zamenjavo;
- poskrbel za pravočasno naročanje geodetskih meritev, še posebej tistih elementov infrastrukture, ki morajo biti geodetsko posneti pred zasutjem, v kolikor bo to potrebno;
- vse poškodbe podzemnih vodov (ki so mu bile s strani upravljavca infrastrukture odkazane) in privatne lastnine popravil na lastne stroške;
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer o izvedenih delih v skladu s Pravilnikom o načinu označitve in organizaciji ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču. Podpisati ju morata tekoče odgovorni vodja del in odgovorni nadzornik naročnika oziroma pooblaščen predstavnik naročnika; gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer se vodi v dvojniku, originalni izvod ostane naročniku, kopija pa izvajalcu;
- v osmih dneh po končanju del dostavil naročniku izjavo o končanju del in vso potrebno dokumentacijo za tehnični pregled objekta;



- zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi, in prilagodil tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini investitorja ali drugih oseb,
- vsa dela izvajal na način, da bo škoda minimalna,
- se usklajeval pri izvedbi del z investitorje,
- pripravil gradbišče za izvedbo investicije (odstranitev ovir, postavitve gradbiščnih objektov, ureditev skladiščnih površin, manipulativnih površin,...); V vsem tem je zajeta tudi zaščita gradbišča, ograje, razsvetljava in varovanje;
- na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo odvečnega materiala, v skladu z veljavnimi predpisi in varnostnem načrtu, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča (tabla skladno s pravilnikom o gradbiščih);
- **zagotovil CE certifikat za konstrukcijski les.**
- poskrbel za izdelavo dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja z označenimi odstopanji od dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu z Zakonom o graditvi objektov, vse spremembe od projektne dokumentacije dokumentirati v gradbeni dnevnik, ki jih odgovorni nadzornik in odgovorni projektant sproti potrujeta;

V enotnih cenah posameznih postavk morajo biti vključena tudi naslednja pripravljala dela:

- priprava in postavitve gradbiščne table,
- pripravljala dela, ki niso navedena v pogodbenem popisu in dnevno čiščenje gradbišča,
- ureditev začasnih dostopov in poti,
- začasne deponije in pripadajoči transporti,
- potrebno zavarovanje križanj obstoječih komunalnih vodov,
- izvedba začasnih prehodov, če bo to potrebno,
- potrebno zavarovanje gradbišča po varnostnem načrtu,
- vsakodnevne koordinacije med naročnikom, upravljavci, izvajalci, podizvajalci in soglasodajalci,
- pridobitev prostora za trajno deponiranje materiala od izkopa, vključno z vsemi pristojbinami,
- vse ostale stroške, ki so vezani na izvedbo investicije.

V primeru, da izvajalec ne bo upošteval zgoraj navedenih zahtev, in v primeru, da izvajalec povzroči škodo v primeru, da izvajalec povzročene škode ne bi povrnil, to stori naročnik na račun izvajalca. Izvajalec v navedenem primeru nima nobenih možnosti do ugovora.

Vsa dela po tem javnem razpisu in vsa pogodbenala dela se izvedejo na osnovi in v skladu s projektno dokumentacijo, ki jo je izdelal projektant MOST INŽENIRING d.o.o., Trg Zbora odposlancev 59, 1330 Kočevje.

## 8.2 Izsek iz tehničnega poročila

**OPIS GRADNJE IN NJENIH ZNAČILNOSTI, Z ZAGOTAVLJANJEM BISTVENIH IN DRUGIH ZAHTEV**

### SPLOŠNO

Investitor namerava na spodaj navedenem zemljišču, urediti projektno dokumentacijo za novogradnjo proizvodno skladiščnega objekta, s površinami za promet, ter priključevanjem na javno kanalizacijsko omrežje. Zemljišče je v lasti Občine Kočevje, investitor si bo pridobil pravico graditi.

### **ZEMLJIŠČA ZA GRADNJO**

Zemljiška parcela na kateri se nahaja navedena gradnja, in njeno funkcionalno zemljišče je 2204/106, 2204/107, 2204/108, 2204/109, 2204/110, 2204/110, 2204/111, 2204/112, 2204/113, k.o. Kočevje, OBČINA KOČEVJE. Obravnavano zemljišče se nahaja na območju naselja Trata, p. Kočevje.

Velikosti zemljiške parcele št. 2204/106 je 63 m<sup>2</sup>, 2204/107 je 369 m<sup>2</sup>, 2204/108 je 632 m<sup>2</sup>, 2204/109 je 6972 m<sup>2</sup>, 2204/110 je 147 m<sup>2</sup>, 2204/111 je 3489 m<sup>2</sup>, 2204/112 je 90 m<sup>2</sup>, 2204/113 je 88 m<sup>2</sup>.

Raba zemljišča na katerem je predvidena gradnja je 3000 pozidano zemljišče (100%).

### **GRADBENA PARCELA**

Gradbena parcela je delno obstoječa, zaradi obstoječe sušilnice in je velikosti 887,00m<sup>2</sup>. Nova gradbena parcela, v kateri je zajeta tudi že obstoječa pa je velikosti 2.121,50 m<sup>2</sup>.

### **ZAZIDANA POVRŠINA**

Prizidek k sušilnici bo velikosti 10,00m x 7,50m + 6,03m x 6,00m, in zajema pritličje, njegova zazidana površina bo 110,95m<sup>2</sup>. Proizvodno skladišni objekt bo velikosti 31,00 x 12,00 m, in bo zajemalo pritličje ter podstrešje, njegova zazidana površina bo 372,00 m<sup>2</sup>.

Obravnavano območje se ureja z **Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje** ( Ur. list RS št. 71/2016 )

NRP: **Območja stavbnih zemljišč**

PNRP: **IG – gospodarske cone**

EUP: **KOČ-4b – Gospodarska cona LIK I. In II.**

Obstoječa sušilnica ima urejene vse priključke na javno infrastrukturo: vodovod, toplovod, elektrika, dostop, telefonija.

### **OPIS OBSTOJEČEGA STANJA**

Na zgoraj navedenem zemljišču se nahaja obstoječa sušilnica, ki ima pridobljeno GD št. 351-72/2015/4, z dne 14.7.2015, UE Kočevje, na katero se navezuje nova prizidava. Na zemljišču stoji tudi obstoječa nadstrešnica. Oba objekta nista predmet tega projekta.

Dovoz do predmetnega objekta, bo iz javne poti oznake 672321, iz parc.št. 2204/78 in 2204/79, k.o. Kočevje. Dovozni/izvozni priključek je obstoječi, in se s predmetno gradnjo ne spreminja.

Obstoječe sušilnic so locirane na jugo-zahodnem delu ograjenega proizvodnega kompleksa.

Sušilnico sestavljata dve sušilni komori in kontrolna soba. Komori sta tlorisnih dim. 9,50 m x 7,20 m in 5,50 m x 5,70 m. Uporabna višina obeh komor znaša 4,10 m. Skupna tlorisna dimenzija objekta znaša 7,33 m x 10,13 m + 9,06 m x 5,83 m.

Objekt sušilnic je izveden kot montažni objekt. Sestavljen iz ogrodja in izolacijskih plošč. Ogrodje je izdelano iz Al profilov, sestavljeno in nosi vse funkcionalne elemente sušilnice. Na ogrodje je z zunanje in notranje strani pritrjene izolacijske plošče, izdelane iz notranje in zunanje Al pločevine, vmes pa je izolacija. Zunanja in notranja pločevina sta med seboj povezani tako, da ni toplotnih mostov. S tem se prepreči segrevanje površine sušilnice oz. prenos toplote sušilnice v njeno okolico. Vsi posamezni sestavni deli sušilnice se med seboj tesnijo s posebnim silikonskim kitom, ki je odporen na vplive temperature, kisline in vlage.

Objekt je temeljen na temeljni plošči debeline 25 cm, ki je izvedena iz betona C 25/30 in ustrezno armirana.

Streho nad objektom je enokapnica z minimalnim naklonom strešin cca. 20, krita s toplotno izoliranimi Al-u strešnimi paneli.

Vhod v posamezno sušilno komoro je skozi drsna vrata, ki so izvedena enako kot stene sušilnice s severo-vzhodne strani, vsaka komora pa ima iz zadnje strani osebni vhod za možnost revizije tekom sušenja lesa

V obstoječem objektu sušilnic so urejeni naslednji prostori:

- Sušilna komora 1 – KTR 55-57-41 33,63 m<sup>2</sup>

- Sušilna komora 2 – KTR 95-72-41 71,28 m<sup>2</sup>
- Kontrolna soba 16,30 m<sup>2</sup>

ZAZIDANA POVRŠINA – 129,50 m<sup>2</sup>

NETO POVRŠINA – 121,18 m<sup>2</sup>

BRUTO POVRŠINA – 129,50 m<sup>2</sup>

#### OPIS NOVEGA STANJA

Proizvodno skladiščni objekt se locira ob JV stran obstoječih sušilnic vzdolž parcelne meje in se priključuje na obstoječe komunalne priključke. Skladiščno proizvodni objekt se na novo priključi tudi na javno fekalno kanalizacijo, katere priključni revizijski jašek se nahaja na gradbeni parceli predmetnega objekta.

Funkcionalna zasnova skladišča je izključno namenjena za potrebe investitorja Kočevski les, za sortiranje, zlaganje in skladiščenje sušenega lesa.

Horizontalni gabarit:	<b>Prizidava 10,00m x 7,50m + 6,03m x 6,00m</b> <b>Skladišče 31,00m x 12,00m</b>	
Vertikalni gabarit :	<b>Prizidava – pritličje</b> <b>Skladišče – pritličje, podstrešje</b> <b>+ - 0,00m – kota pritličja</b> <b>najvišja višina prizidave od kote ± 0,00 je +5,40m</b> <b>najvišja višina skladišča od kote ± 0,00 je +10,58m</b>	
Streha (naklon, kritina,...):	<b>Skladišče – naklon 35°, kritina valovitka</b>	
Smer slemena:	<b>Skladišče – SV-JZ</b>	
Konstrukcija:	Temelji:	<b>Skladišče: AB pasovni temelji s temeljno ploščo</b>
	Nosilna konstrukcija:	<b>Skladišče: lesena skeletna konstrukcija</b>
	Ostali zidovi:	<b>Skladišče: toplotno izolirane lesene obodne stene, predelne stene mavčno kartonske</b>
	Plošča med nadstropji:	<b>Skladišče: Lesena medetažna konstrukcija</b>
	Fasada:	<b>SušilnSkladišče: Leseni opaž iz desk, vertikalno s prekrivnimi letvicami</b>
	Stavbno pohištvo:	<b>Skladišče: Lesena okna in vrata za osebni prehod, Al-u sekcijska vrata na elektro pogon</b>

Povezava med pritličjem in podstreho v proizvodno skladiščnem objektu je preko zunanjega lesenega stopnišča.

#### OPIS ZUNANJE UREDITVE S KANALIZACIJO

Zunanja ureditev objekta se uredi skladno prikazanemu v lokacijskih podatkih. Okolica objektov je delno zatravljena, pred sušilnico je predvidena ab plošča v širini cca. 2,0 m, manipulativne površine pred objekti je izvedena v makadamski obliki.

#### DOVOZ

Dovoz do predmetnega objekta je obstoječ in poteka iz javne poti oznake 672321, na parc. št. 2204/86 in 2204/79, k.o. Kočevje. Dovozni/izvozni priključek je obstoječ in se s predmetno gradnjo ne spreminja.

Ob javni cesti ni predvidene vegetacije, ki bi motila promet. Med samo gradnjo ni predvidenih posegov, ki bi motili delovanje glavne ceste, vsa gradbena dela in posegi se izvajajo na zemljišču investitorja – gradbeni parceli.

Situacija dostopa je razvidna iz grafične lokacijske priloge .

#### KANALIZACIJA

ODVAJANJE ODPADNIH VOD: Proizvodno skladiščni objekt bo priključen na javno kanalizacijsko omrežje.

ODVAJANJE METEORNIH VOD: Meteorne vode s strešin se bodo preko žlebov in odtočnih cevi speljale v nove peskolove in nove ponikovalnice na investitorjevem zemljišču.

POVRŠIN PROSTOROV IN INDIKATORJI PO STANDARDU SIST ISO 9836

#### **NOVOGRADNJA PROIZVODNO PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA**

##### **PRITLIČJE**

oznaka	prostor	tlak	površina
P1	SKLADIŠČNO PROIZVODNI PROSTOR	Armirani beton – Tal M kvarc	283,55 m <sup>2</sup>
P2	NADSTREŠEK S STOPNIŠČEM	Armirani beton – Tal M kvarc	71,70 m <sup>2</sup>
<b>SKUPAJ NETO POVRŠINA PRITLIČJE</b>			<b>355,25 m<sup>2</sup></b>
<b>SKUPAJ BRUTO POVRŠINA PRITLIČJE</b>			<b>372,00 m<sup>2</sup></b>

##### **PODSTREŠJE**

oznaka	prostor	tlak	površina
Po1	PREDPROSTOR	Leseni pod	43,07 m <sup>2</sup>
Po2	PODSTREHA	Leseni pod	278,17 m <sup>2</sup>
<b>SKUPAJ NETO POVRŠINA PODSTREŠJE</b>			<b>321,24 m<sup>2</sup></b>
<b>SKUPAJ BRUTO POVRŠINA PODSTREŠJE</b>			<b>372,00 m<sup>2</sup></b>

Indikatorji po standardu SIST ISO 9836 :

**ZAZIDANA POVRŠINA** = 372,00 m<sup>2</sup>

**BRUTO TLORISNA POVRŠINA** = 744,00 m<sup>2</sup>

**NETO TLORISNA POVRŠINA** = 676,50 m<sup>2</sup>

Indikatorji prostornine :

**BRUTO TLORISNA PROSTORNINA** = 3210,40 m<sup>3</sup>

**NETO TLORISNA PROSTORNINA** = 2.806,00 m<sup>3</sup>

TEHNIČNE ZNAČILNOSTI PREDVIDENE GRADNJE

#### KONSTRUKCIJSKI ELEMENTI

Proizvodno skladiščni objekt:

Temelji	AB pasovni temelji intemeljna plošča je izvedena pod pritličjem iz armiranega betona C25/30. Granulacija agregata je povsod 0-16mm.
Nosilna konstrukcija	Lesena skeletna nosilna konstrukcija – stebri, grede, trapezna vešala....
Medetažna konstrukcija	Medetažna konstrukcija nad pritličjem skladiščno proizvodnega objekta je lesena sestavljena iz lesenih stropnikov in lesenega opaža na pero in utor deb. 5 cm
Preklade, nosilci, vezi	Dimenzije in pozicije so razviden iz grafičnih prilog.
Stopnišče	Proizvodno skladiščni objekt ima leseno stopnišče iz pritličja v podstrešje
Ostrešje	Leseno ostrešje sestavljeno iz trapeznih vešal, leg in špirovcev
Dimniki	-.

## FINALNI ELEMENTI IN OBDELAVE

Proizvodno skladiščni objekt:

Hidroizolacija	Izvedba horizontalne izolacije na AB ploščo. Hidroizolacija mora biti na stikih dobro varjena in primerno zaključena na vogalih – v naklonu. Izvedena mora biti iz atestiranih materialov in po navodilih proizvajalca. Horizontalno izolacijo se nadaljuje v vertikalno hidroizolacijo do višine min. 20 cm nad terenom. Hidroizolacija mokrih prostorov (sanitarije) izvedeno pred zaključnim polaganjem talne keramike in je predvidena z dvokomponentnim materialom Mapelastic z vmesno mrežico Mapefoam ali enakovredno.
Toplotna izolacija	Toplotna izolacija fasadnega dela je 15cm, strehe je 25 cm in pod temeljno ploščo 10 cm
Tlaki	Tlaki mikroarmirani beton z izvedbo Tal-M industrijskega tlaka. V podstrešju pa so predvideni suhomontažni leseni tlaki s toplotno izolacijo.
Stene	Mavčnokartonske predelne stene v podstrešju bodo bandažirane, kitane in slikane, lesene stene v pritličju so neobdelane.
Stropovi	Stropovi na podstrešju iz mavčno kartonskih plošč bodo bandažirani, kitani in slikani, strop nad pritličjem je neobdelan.
Fasada	Zaključni sloj fasade je predviden z lesenim opaženjem iz vertikalnih desk z letvicami na regah med deskami.
Streha	Kritina valovitke z vsemi elementi skladno sistemu proizvajalca.
Okna, vrata	Vsa zunanja okna in vrata so lesena. Zasteklitev oken je s toplotno izolacijskim steklom polnjenim s plinom, izolacijsko zadostujejo najnovejšim zahtevam o toplotno-zvočni izolativnosti. Notranja vrata so z lesenimi podboji in lesenim vratnim krilom v suhomontažni izvedbi. Vhodna in izhodna vrata v pritličje so sekcijska toplotno izolirana na elektro pogon
Zaščita	Lesene elemente se zaščiti z osnovno zaščito proti vlagi in insektom, ter končno zaščito z lazurnimi premazi. Kovinske elemente se zaščiti z osnovnim premazom ali cinkanjem, proti rjavenju, ter dvakratnim prekrivnim premazom.

## INŠTALACIJE IN PREZRAČEVANJE

**Podrobno so instalacije obdelane v PZI načrtu strojnih in elektro instalacij**

## PREZRAČEVANJE

Prezračevanje prostorov je preko vgrajenih prezračevalnih sistemov-rekuperacija.

## INŠTALACIJE

Objekt je priključen na javno vodovodno, toplovodno, telekomunikacijsko in električno omrežje, ter javno kanalizacijsko omrežje- novo proizvodno skladiščni objekt.

**ODVAJANJE METEORNIH VOD:** Meteorne vode iz streh se odvajajo preko peskolovov in jaškov, naprej v ponikovalnico..

**ODVAJANJE ODPADNIH VOD:** Objekt bo priključen na javni kanalizacijski sistem, v skladu s pogoji upravljavca.

**ELEKTRIKA:** Objekt je priključen na električno NN omrežje-podzemni vod. Priključna omarica se nahaja na investitorjevem zemljišču.

**TELEFON:** Objekt je priključen na TK podzemno omrežje.

## OGREVANJE

Ogrevanje objektov je preko toplotne postaje, priključene na javno toplovodno omrežje.

## ZAŠČITA STAVBE PRED VLAGO

Zaščita stavbe pred vlago mora biti izvedena skladno s Pravilnikom o zaščiti stavb pred vlago (Ur. list RS, št. 29/2004, 61/2017).

Predvidena je zaščita stavbe pred vlago iz naslednjih virov:

- talna voda in vlaga
- atmosferske padavine
- voda iz napeljav stavbe

Za zaščito pred **talno vodo in vlago** je predvidena horizontalna in vertikalna hidroizolacija skladno s SIST din 18195-1 do 10.

Nosilna konstrukcija je izvedena tako, da ščitijo pred atmosferskimi padavinami in njihovimi posrednimi vplivi (npr. odboj od tal, zameti) ter zagotavljajo odvajanje meteorne vode. Predviden pas hidroizolacije nad nivojem tal je 0,5 m. Vse konstrukcije v terenu bodo ustrezno hidroizolirane (dvoslojna varjena hidroizolacija).

Za zaščito pred **atmosferskimi padavinami** skrbi streha z ustreznim odvodnjavanjem met. vode. Kapilarna vpojnost vode zaključnega sloja mora biti manjša od 0,5 kg/m<sup>2</sup> (v 24 urah) ali manjša od 0,1 kg/m<sup>2</sup> h (na 0,5).

Stavbno pohištvo mora imeti ustrezno vodotesnost.

Streha objekta bo izvedena dvokapnica– proizvodno skladiščni objekt, v naklonu 35°, pokrita z atestirano kritino. V sestavi strehe je tudi sekundarna kritina s paropropustno folijo.

Vsi izvedeni tlaki bodo neprepustni za meteorno vodo. Vsi zaključki, obrobe, zaščite in drugi elementi, ki povezujejo tlak z drugimi deli stavbe, bodo grajeni tako, da ne pride do zamakanja v notranjost objekta. Vsi horizontalni odtoki zunanje meteorne kanalizacije bodo speljani preko PVC cevi na globini min. 80-90 cm (pod zmrzlinško cono).

Za zaščito pred **vodo iz napeljav stavbe** je potrebno vse cevne napeljave ustrezno izolirati.

## POŽARNA VARNOST OBJEKTA

Za projekt bo izdelan Načrt in izkaz požarne varnosti, v fazi PZI.

Glede na pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Ur. List RS št. 31/2004, 10/2005, 83/2005, 14/2007, 12/2013, 61/2017) spada obravnavani objekt med industrijske in skladiščne objekte, in med požarno manj zahtevne objekte, zato zanj ni potrebno izdelati študije požarne varnosti.

Projekt obravnava novogradnjo proizvodno skladiščnega objekta. Iz prostorov v pritličju in podstrešja je možen umik direktno na prosto. Poti umika niso daljše kot 30,0 m.

V objektu bodo nameščen gasilni aparati za začetno gašenje morebitnega požara in komplet ročnega protipožarnega orodja.

Ob objektu so dobre možnosti za gasilsko intervencijo. Gasiti je mogoče z vseh strani objekta, dostop vozila pa je mogoč iz ene strani. Okrog objekta je dovolj prostora za intervencijo gasilcev.

## **PROIZVODNO SKLADIŠČNI OBJEKT**

### **KONSTRUKCIJSKI ELEMENTI STAVBE**

Temelji objekta so pasovni izvedeni v višini 80 cm, širine 50 centimetrov. Armirano betonski presek v širini 50 cm je postavljen na 8 cm plast betoniranega podložnega betona.

Pred betoniranjem temeljev je potrebno preveriti geološko-geomehanske karakteristike zemljine in temu primerno prirediti dimenzije temeljev. Med temelji izvesti peščeno nasutje in ga skomprimirati v plasteh po 20 cm. Na peščeno nasutje znotraj zaprtega dela objekta izvesti planum iz sjanega peska s točnostjo +-1cm in nanj položiti 10 cm debelo plast XPS, polje med temelji na zunanem delu objekta-nadstrešku, izvesti brez XPS izolacije. V celotnem tlorisu se izvede 20 cm debela AB plošča z betonom C25/30. Na AB ploščo se pritrjuje jekleni »čevlji« pod lesenimi stebri s sidrnimi vijaki M16, 4 kom na vsak čevlji.

Lesena konstrukcija se izvede iz rezanega lesa, premazan z premazom proti škodljivcem. Vidni deli konstrukcije se pohoblajo. V toku gradnje je potrebno poskrbeti, da je konstrukcija ves čas gradnje stabilna. Vse lesene elemente je potrebno med seboj spojiti s klasičnimi tesarskimi zvezami in jih dodatno utrditi z jeklenimi zvezami in svorniki M12 ter podloškami fi60 mm. Konstrukcijo je zavetrovati z jeklenimi diagonalami fi24 mm in napenjalci. Vsi jekleni elementi so vroče cinkani.

Zavetrovanje konstrukcije v ravnini medetažne konstrukcije izvesti z troslojno križno lepljeno ploščo debeline 3 cm, ki se jo privijači v vsak stropnik z lesnimi vijaki 5/100 mm na razmaku 15 cm.

Dimenzije vseh lesenih elementov nosilne konstrukcije so razvidne iz grafičnih prilog in v načrtu gradbenih konstrukcij.

### **STAVBNE OBDELAVE IN ELEMENTI**

Tlaki v objektu se izvedejo na bitumensko hidroizolacijo, ki je privarjena na AB talno ploščo (priprava betonske podlage, ibitol, izotekt V4). Tlak se ustrezno mikroarmira, beton bo C25/30, ko beton začne vezati se ga posipa s kremenčevim posipom za izdelavo industrijskega tlaka TAL M KVARC ter ustrezno zalika. Po nekaj dneh je potrebno izvesti dilatacije z rezanjem betona v debelini cca 5 cm, dilatacijske rege je potrebno na koncu temeljito očistiti praha in zakitati s trajnoelastičnim kitom. Zunanje robove tlaka, kjer se bo odvijal transport z viličarji je potrebno zavarovati z jeklenimi vogalniki.

V podstrehi se izvede na delu, ki bo v prvi fazi v uporabi (dostop ter sanitarije), suhi estrih iz suhega nasutja d=5 cm in farmacel plošč d=4 cm. V sanitarijah je potrebno izvesti hidroizolacijo na suhi estrih z Mapelasticom. Na estrih se položi talna nederseča keramika.

Obodne zunanje stene so lesene, toplotno izolirane, v pritličju z 15 cm debelo plastjo mineralne volne, v podstrehi pa je toplotna izolacija 20 cm. Streha v delu objekta, ki bo kondicioniran, se izolira z 25 cm debelo plastjo steklene volne. V zunanjem delu objekta ni toplotne izolacije.

Predelne stene v podstrehi se izvedejo iz mavčnokartonskih plošč in podkonstrukcije iz pocinkanih tipskih profilov, vmesni prostor med ploščami se zapolni z toplotno izolacijo iz mineralne volne. Strop v podstrehi se izvede iz mavčnokartonskih plošč. Vse površine iz mavčnokartonskih plošč se bandažirajo, kitajo brusijo in slikajo s poldisperzijskimi barvami. V sanitarnih prostorih so stene delno obložene s keramičnimi ploščicami.

Fasada objekta se izvede kot lesena prezračevana iz smrekovih desk širine 20 cm debeline 2,5 cm pritrjene vertikalno na leseno podkonstrukcijo, rege med deskami prekriti z letvami 5x1 cm. Fasadni postavek cokol se izvede v višini cca 35 cm nad okoliškim terenom iz plošč XPS debeline 10 cm se prevleče s cementnim lepilom 2x, v sveže lepilo se vtisne PVC mrežica. Fasadna ploskev je finalno zaključena z SiSi zaključnim fasadnim slojem sive barve.

Streha: Objekt je pokrit s simetrično dvokapnico naklona 35 st.

Prezračevana izvedba strehe je finalno krita z valovitko V5 z vsemi elementi sistema pokrivanja v skladu z navodili proizvajalca.

Kleparski izdelki: (žlebovi, odtočne vertikale, obrobe) so izdelani iz jeklene cinkane pločevine. Na strešine je potrebno namestiti točkovne snegolove.

Stavbno pohištvo: vsa okna in vrata v fasadnih stenah so lesena. Notranja vrata so lesena. Vse zasteklitve v fasadnih odprtinah so izvedene s dvoslojnim izolacijskim steklom. Okenske police so zunaj iz pocinkane pločevine, znotraj so lesene.

Izbiri finalnih materialov, obdelav in barv je po izbranih vzorcih nujno vskladiti s projektantom.

Medetažna stropna konstrukcija objekta nad pritličjem je izvedena iz lesenih stropnikov, ki so pritrjeni na poveznike trapeznih vešal, preko stropnikov se privijači lesen opaž na pero in utor deb 5cm in jeklenimi zavetrovalnimi diagonalami. Stropnike je na poveznike pritrčiti z ustreznimi tipskimi »čevlji«.

Ostrešje objekta tvorita po dve kapni ter ena dve slemenski legi, podprti s trapeznimi vešali. V vzdolžni smeri so vešala zavetrovana z lesenimi ročicami na vsek vešalih. Preko leg so v enotnem osnem razmaku položeni špirovci, učvrščeni s kleščami. Naklon strešin znaša 35°.

## **POVRŠINE PROSTOROV**

### **PROIZVODNO SKLADIŠČNI OBJEKT**

#### **TLORIS PRITLIČJA**

Notri

<b>Prostor</b>	<b>Tlak</b>	<b>Površina (m<sup>2</sup>)</b>
Proizvodno skladiščni prostor	TAL M KVARC	283,55
<b>Skupaj pritličje - notri:</b>		<b>283,55</b>

Zunaj

<b>Prostor</b>	<b>Tlak</b>	<b>Površina (m<sup>2</sup>)</b>
Pokrit zunanji prostor	TAL M KVARC	71,70
<b>Skupaj pritličje - zunaj:</b>		<b>71,70</b>



Bruto površina pritličja: 377,24 m<sup>2</sup>

### TLORIS PODSTREHE

Notri

Prostor	Tlak	Površina (m <sup>2</sup> )
WC	keramika	5,32
Podstreha	KLP 5 cm	278,17
<b>Skupaj podstreha:</b>		<b>283,49</b>

Zunaj

Prostor	Tlak	Površina (m <sup>2</sup> )
Pokrit zunanji prostor	KLP 5 cm	43,07
<b>Skupaj podstreha:</b>		<b>43,07</b>

Bruto površina podstrešja: 377,24 m<sup>2</sup>

### KONSTRUKCIJSKI SKLOPI

#### TLAKI

Tlak skladiščno-proizvodni prostor	(cm)
TAL M kvarc	1,0
Cementni estrih	9,0
Hidroizolacija bitumenska	1,0
Armiran beton	20,0
XPS 400	10,0
Utrjeno peščeno nasutje	30,0

Tlak nadstrešek v pritličju	(cm)
TAL M kvarc	1,0
Cementni estrih	9,0
Hidroizolacija bitumenska	1,0
Armiran beton	20,0
Podložni beton	8,0
Utrjeno peščeno nasutje	30,0

Tlak WC v podstrehi	(cm)
Talna keramika	1,0
Hidroizolacija Mapelastic	1,0
Farmacel plošče	4,0
Suho nasutje	5,0
KLP	5,0

#### STROPI

Notranji prostori v podstrehi:	(cm)
Mavčno kartonske plošče, bandažirane, kitane, slikane	1,5
Pocinkana podkonstrukcija	
Parna zapora - filc	25,0
Paropropustna folija	
Zračni sloj	

<b>Zunanji prostori v podstrehi</b>	(cm)
Mavčno kartonske plošče, bandažirane, kitane, slikane	1,5
Pocinkana podkonstrukcija	
Zračni sloj	

### **FASADNI ZID**

<b>Notranji prostori pritličje-cokel:</b>	(cm)
OSB plošča	2,5
Parna ovira	
XPS	15,0
XPS	5,0
Cementno lepilo s PVC mrežico	1,0 cm
Zaključni sloj SiSi	

<b>Notranji prostori pritličje:</b>	(cm)
OSB plošča	2,5
Parna ovira	
Mineralna volna	15,0
Sekundarna paropropustna folija	
Zračni sloj	10,0 cm
Vertikalni leseni opaž	2,5

<b>Notranji prostori podstreha:</b>	(cm)
OSB plošča	2,5
Parna ovira	
Mineralna volna	20,0
Sekundarna paropropustna folija	
Zračni sloj	10,0 cm
Vertikalni leseni opaž	2,5

## 9. Gradbena pogodba - vzorec

Stranki

**Kočevski les, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o., Trata XIV 6A, 1330 Kočevje**, ki jo zastopa direktor Aleš Marolt

matična številka: 6812694000

davčna številka: SI 13197797

transakcijski račun: SI56 1910 0001 1296 092 – DBS d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_

(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa:

\_\_\_\_\_

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata nasledno

GRADBENO POGODBO številka \_\_\_\_\_ -  
»Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta«

## I. UVODNA DOLOČBA

### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po postopku naročila male vrednosti »Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne 29. 8. 2019, pod številko objave JN006056/2019-W01.
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz prve alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, z Odločitvijo v postopku oddaje javnega naročila »Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta«, številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, odločil, da se za izvedbo javnega naročila kot ekonomsko najugodnejša ponudbo, sprejme ponudba izvajalca,
- ima naročnik zagotovljena sredstva v svojem poslovnem načrtu,
- da je izvajalec usposobljen in sposoben izvesti naročilo, ki je predmet te pogodbe.

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta.

Dela po tej pogodbi obsegajo vsa pripravljalna dela, opremo ter izvedbo vseh razpisanih del, zaključnih del, dobavo vsega potrebnega materiala in opreme, Transporte in vsa ostala dela vezana na izvedbo javnega naročila »Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta« (v nadaljevanju investicija).

Izvajalec mora upoštevati območje in lokacijo, kjer bo potekala investicija in temu prilagoditi način gradnje.

Pri izvedbi investicije mora izvajalec predvideti in izvesti vse potrebne ukrepe za varnost na gradbišču, ukrepe za čim bolj nemoten potek le-te, zagotoviti varnost delavcev in mimoidočih ter varnost in stabilnost objekta, dela pa v celoti izvesti skladno s projektno dokumentacijo, ki jo je izdelal projektant MOST INŽENIRING d.o.o., Trg Zbora odposlancev 59, 1330 Kočevje.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo in dobavo vsega potrebnega materiala in opreme in so predvidena s projektno dokumentacijo iz četrtega odstavka tega člena ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe ter zajeta v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

### 3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, projektno dokumentacijo iz 2. člena in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran in ki je sestavni del te pogodbe.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme so dopustne le s pristankom vodje projekta naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani projektanta in naročnika ter v primeru večjih sprememb s strani ustreznega soglasodajalca.

**Izvajalec del je dolžan zagotoviti CE certifikat za konstrukcijski les.**

## III. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 4. člen

Vsa pogodbena dela se izvedejo v skladu s tehnično dokumentacijo in popisom del, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, projekti iz četrtega odstavka 2. člena te pogodbe, ponudbo izvajalca z dne \_\_\_\_\_ ter skladno z navodili in zahtevami naročnika.

### 5. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika izvesti investicijo iz 2. člena te pogodbe, ob tem pa vsa potrebna dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih gradbene stroke in skladno s predpisi in veljavnimi normativi in standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika in investicije, ki je predmet te pogodbe.

### 6. člen

Naročnik bo izvajalcu, ob uvedbi v delo predložil vso potrebno projektno dokumentacijo s katero razpolaga. Izvajalec je dolžan prejeto projektno dokumentacijo pregledati in v primeru, da ugotovi

neskladnosti ali pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji o tem obvestiti naročnika v roku osem dni od uvedbe v delo ali delne uvedbe v delo, sicer se šteje, da projektna dokumentacija zadošča za izvedbo vseh del po tej pogodbi. V primeru, če izvajalec prične z delom se ne glede na ta odstavek se šteje, da je uveden v delo.

Izvajalec mora izročiti naročniku v roku 8 dni od uvedbe v delo ali delno uvedbo v delo po tej pogodbi:

- detajlni terminski plan izvajanja del,
- plan delovne sile, strojev, naprav in opreme,
- organizacijsko shemo gradbišča,
- celoviti elaborat ureditve gradbišča, varnosti na gradbišču na katerem bo potekala investicija, ob upoštevanju varnostnega načrta naročnika in ob upoštevanju območja kjer bodo potekala dela ter upoštevanju izvajanja del na drugih sklopih,
- ureditev spremenjenega prometnega režima, obvozov in prometne signalizacije, če bo to za investicijo, ki je predmet te pogodbe potrebno.

Operativni plan je veljaven, ko ga potrdi naročnik in s tem postane sestavni del te pogodbe.

#### 7. člen

Izvajalec se zavezuje pristopiti k investiciji po podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, in sicer najpozneje v roku 5 dni po uvedbi ali delni uvedbi v delo.

#### 8. člen

V roku 15 dni po podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank mora izvajalec naročniku izročiti naročniku tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno enega leta od sklenitve pogodbe za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe. V primeru, da izvajalec naročniku v roku navedenem v prvi povedi tega odstavka ne izroči zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči tudi v primeru, če mu izvajalec po prevzemu del s strani naročnika ne izroči garancije za odpravo napak v garancijskem roku, skladno z 9. členom te pogodbe.

#### 9. člen

V roku 10 dni po prevzemu del in objekta, ki so predmet te pogodbe s strani naročnika, mora izvajalec izročiti naročniku prvovrstno, nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, z veljavnostjo do vključno 5 let po dokončnem prevzemu del po tej pogodbi s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov. V primeru, da izvajalec ne izroči naročniku garancije za odpravo napak v garancijskem roku ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### IV. ZAČETEK DEL IN ROK IZVEDBE DEL

#### 10. člen

Izvajalec bo izvedel vsa dela v zvezi z investicijo v skladu s to pogodbo v naslednjih rokih:

- začetek del po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in ne pozneje kot v roku 5 dni po uvedbi ali delni uvedbi v delo,

- po začetku del nadaljevati z deli in zaključiti vsa dela in predati objekt in izvedena dela naročniku najpozneje v roku treh mesecev od uvedbe ali delne uvedbe v delo, ob čemer je pogoj za prevzem objekta in izvedenih del – prevzem brez pripomb in zadržkov.

Izvajalec se obvezuje v rokih, ki so navedeni v drugem in tretjem odstavku tega člena izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z rokom izvedbe del po tej pogodbi. Izvajalec jamči, da bo v pogodbenem roku v celoti izvedel investicijo, ki je predmet te pogodbe in je seznanjen s tem, da se pogodbeni rok za izvedbo naročila ne bo podaljšal, razen v primeru, da za to obstajajo utemeljeni in opravičljivi razlogi in pod pogojem, da zamuda ni nastala po krivdi izvajalca, kar bosta naročnik in izvajalec dogovorila in sklenila aneks k tej pogodbi, s katerim bo rok za izvedbo naročila podaljšal.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan uvedbe ali delne uvedbe v delo, ko naročnik izvajalcu izroči vso projektno dokumentacijo s katero razpolaga. Na dan začetka gradnje izvajalec začne voditi knjigo gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik odstopiti od te pogodbe in unovčiti zavarovanje dano za resnost ponudbe, če izvajalec še ni izročil naročniku zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru pa zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, krije izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme naročnik ukrepati tudi, če izvajalec neupravičeno zamuja z deli, prekine ali ustavi dela.

V primeru, da materiala iz kakršnihkoli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ga je izvajalec dolžan, na svoje stroške, primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika.

#### 11. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz drugega in tretjega odstavka 10. člena te pogodbe, je o tem dolžan najmanj 15 dni pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku. Ne glede na prejšnji stavek izvajalec jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročniku iz razloga, ker investicija po tej pogodbi ne bi bila zaključena v pogodbenem roku po krivdi izvajalca ali iz razlogov na katere je izvajalec imel vpliv.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljša izključno in samo v primeru, da tako odloči naročnik, o čemer izvajalca pisno obvesti, in sicer v roku petih (5) dni od dneva prejema pisnega in obrazloženega zahtevka za podaljšanje roka izvedbe del s strani izvajalca.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del iz drugega in tretjega odstavka 10. člena te pogodbe se sklene aneks k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok iz drugega in tretjega odstavka ni bil podaljšal.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec izročiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnik naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati vodja projekta naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven. V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektu, ki je predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila.

Izvajalec ima, v primeru iz prejšnjega odstavka, pravico od naročnika zahtevati podaljšanje roka za dokončanje del iz drugega in tretjega odstavka 10. člena te pogodbe, najdlje za čas, za katerega so

bila dela, v skladu s prejšnjim odstavkom, prekinjena. V primeru podaljšanja pogodbeni stranki ravnata v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

## V. IZVEDBA DEL

### 12. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi<sup>1</sup>.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

naziv: \_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_

vrsta del: \_\_\_\_\_

količina del: \_\_\_\_\_

vrednost del: \_\_\_\_\_

kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_

rok izvedbe: \_\_\_\_\_

podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca<sup>2</sup>

podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca.<sup>3</sup>

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev<sup>4</sup>.

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),

<sup>1</sup> odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev

<sup>2</sup> navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo

<sup>3</sup> navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila

<sup>4</sup> drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

- za vsakega od predlaganih podizvajalcev ESPD obrazec in soglasje oseb (za pravno osebo in fizične osebe)
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja področja javnega naročanja. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

### 13. člen

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del gradbenih del, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ali nadzorni organ pri gradnji ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik ali nadzornik od izvajalca zahtevata, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

### 14. člen

Izvajalec ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določili te pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela v obsegu, kot je določen v tej pogodbi, tehnični in projektni dokumentaciji iz četrtega odstavka 2. člena te pogodbe, jih dokonča in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake. Izvajalec zagotovi celotno vodenje, osebje, materiale, opremo in vse drugo, kar je začasno ali trajno potrebno pri izvajanju, dokončanju in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

Izvajalec prevzame celotno odgovornost za primernost, stabilnost in varnost vseh postopkov in metod gradnje v okviru te pogodbe.

## VI. VREDNOST POGODBE

### 15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 2. členu te pogodbe in so predmet te pogodbe, izvedel za vrednost, ki jo je navedel v Obrazcu št. 17 – Predračun in fiksnih in nespremenljivih enotnih cenah, ki jih je navedel v predračunu, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe z dne \_\_\_\_\_.

Naročnik se s tem obveže, da bo plačal izvajalcu vsa izvedena dela, ki so predmet te pogodbe in potrjena s strani nadzornega organa v rokih in na način, ki jih predpisuje ta pogodba, in sicer:

pogodbena vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV)	= _____ EUR
davek na dodano vrednost (DDV) – 22%	= _____ EUR
pogodbena vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV)	= _____ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_/100).



V kolikor se pri obračunu davka na dodano vrednost upošteva obrnjena davčna obveznost, se davek na dodano vrednost plača v skladu s 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost – ZDDV-1 (Uradni list RS, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo; upoštevajoč vse morebitne spremembe, v času izvajanja te pogodbe).

Pogodba se sklepa po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja te pogodbe. Sprememba vrednosti pogodbe je mogoča izključno in samo v primeru, da bi bilo potrebno izvesti dodatna dela, ki niso vključena v prvotno naročilo po tej pogodbi, bi pa, zaradi nepredvidljivih okoliščin za katere naročnik in izvajalec ob sklenitvi te pogodbe nista mogla vedeti, bila nujno potrebna za dokončanje investicije po tej pogodbi in če so za izvedbo teh del izpolnjeni pogoji za spremembo pogodbe, kot jih določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja.

Za kakršna koli dodatno naročena dela, ki niso predmet te pogodbe, mora izvajalec izdelati ponudbo, ki temelji na normativnih osnovah in cenah za delo in material, ki so priloga ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_. Ponudbi za dodatna in nepredvidena dela mora priložiti tudi kalkulativne izračune, na podlagi katerih je bila formirana cena na enoto.

## VII. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

### 16. člen

O kakršnih koli dodatnih in nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatna dela, ki niso določena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi po fiksnih cenah na enoto materiala in dela, ki so navedene v ponudbi z dne \_\_\_\_\_, vključno s popustom v višini \_\_\_\_\_%, če so zato izpolnjeni pogoji za spremembo pogodbe, kot jih določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja.

Za dodatna nova dela – pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po začetku investicije po tej pogodbi in jih ne bi bilo mogoče ločiti od prvotnega naročila po tej pogodbi iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti in interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru naročila po tej pogodbi in bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov, lahko naročnik ta dela odda izvajalcu osnovnega naročila po tej pogodbi. Dodatna nova dela so mogoča samo v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ne sodi med bistvene spremembe pogodbe kot jih določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja. Z izvajalcem se v primeru iz tega odstavka sklene aneks k osnovni pogodbi.

S strani naročnika, projektanta in nadzornega organa nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico drugačno izvedbo gradnje, kot jo potrdi naročnik ali odškodnine tretjim osebam niso predmet stroškov naročnika. Izvajalec v celoti prevzema tudi kritje škode povzročene tretji osebi (npr. poškodba obstoječe infrastrukture, druge zasebne ali javne lastnine,...), ki bi nastala ali bila povzročena pri izvedbi investicije po tej pogodbi, naročnik pa v zvezi s škodo, ki bi bila povzročena tretji osebi ne nosi nobene odgovornosti. V primeru, da izvajalec ne krije škode, ki jo je povzročil tretjim osebam, škodo lahko odpravi ali povrne naročnik na račun izvajalca, ki zoper tak način odprave škode nima možnosti ugovora.

---

## VIII. NAČIN OBRAČUNAVANJA IZVEDENIH DEL

### 17. člen

Izvajalec bo investicijo izvedel v skladu z zahtevami naročnika in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_.

Izvajalec je dolžan za potrebe investicije dobaviti ves potreben material in vso opremo in proizvode, ki je določen s tehnično dokumentacijo, projekti in popisom del in skladno s svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec izdelati in dobaviti na gradbišče prototip naročenih materialov ali opreme brez posebnega doplačila oziroma pri dostavi na gradbišče predložiti vzorce posameznih materialov in veljavne izjave o skladnosti, certifikate, poročila in slovenska tehnična soglasja za te materiale. Izvajalec je dolžan dostaviti tudi vso tehnično dokumentacijo proizvajalca s katero bo dokazal, da so pri investiciji, ki je predmet te pogodbe v celoti upoštevane vse zahteve naročnika in zahteve iz projektne dokumentacije. Izvajalec lahko začne z deli oziroma vgradnjo materiala in opreme šele takrat, ko nadzorni organ naročnika in vodja projekta pisno odobrita vzorce oziroma ustreznost in veljavnost dokaznih listin (izjave o skladnosti, certifikati, poročila,...).

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval na osnovi začasnih in končne situacije.

Izvedena dela bo naročnik plačeval izvajalcu po računih, izdanih na podlagi s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij in potrjene končne obračunske situacije.

Osnova za izdelavo posameznih situacij je s strani nadzornega organa pregledana in podpisana Knjiga obračunskih izmer, in služi za potrebe začasnega obračuna in gradbeni dnevnik, ki zajema izvedena dela do 30. dne v obračunskem mesecu.

Izvajalec mora nadzornemu organu predati v pregled in potrditev Knjigo obračunskih izmer in predlog situacije najpozneje do 30. dne v mesecu.

Nadzorni organ mora v 8 dneh pregledati Knjigo obračunskih izmer in predlog situacije. V primeru, da nadzorni organ ne soglaša z višino ali s posameznimi postavkami v predlogu situacije, jo bo potrdil v nesporni višini. V kolikor v roku 8 dni nadzorni organ ne poda potrditve ali zavrnitve predloga situacije, se le-ta šteje za potrjeno po poteku 8 dni od prejema situacije v potrditev.

Izvajalec bo izstavljal račune s priloženimi potrjenimi situacijami mesečno do 10. dne v tekočem mesecu za izvedena dela v preteklem mesecu.

Račune, izdane na podlagi potrjenih začasnih mesečnih situacij, mora izvajalec pošiljati naročniku v papirni obliki, končno obračunsko situacijo, pa je izvajalec dolžan izstaviti najpozneje v roku 15 dni po uspešni primopredaji izvedenih del naročniku, razen če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače. V kolikor naročnik tako zahteva mu mora izvajalec dodatne izvode računov (do tri dodatne izvode dostaviti na naslov naročnika v papirni obliki).

Naročnik ima 8 delovnih dni časa, da potrdi račun s priloženo situacijo. V primeru, da račun v 8 delovnih dneh ni potrjen ali zavrnjen se šteje za potrjenega.

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložiti tudi račun s situacijo svojih podizvajalcev, ki ga je predhodno potrdil, če bodo le-ti zahtevali neposredna plačila<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

---

Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive. Izvajalec ni upravičen do podražitev cen na enoto mere.

Izvajalec ni upravičen do plačila za katerekoli izboljšave, ki izhajajo iz dela, opravljenega na njegovo lastno pobudo.

## IX. PLAČILNI POGOJI

### 18. člen

Glede plačil, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu, kot je navedeno v nadaljevanju, se izvajalec s tem sporazume z naročnikom, da bo izdelal vso potrebno dokumentacijo, izvršil in dokončal dela in odpravil vse napake na njih v skladu z določbami te pogodbe in zahtevami naročnika.

### 19. člen

Plačila bo naročnik izvedel na osnovi vsake, s strani nadzornega organa, potrjene mesečne in končne obračunske situacije.

Sredstva za izvedbo investicije ima naročnik zagotovljena v svojem poslovnem načrtu.

Rok plačila za vsako izstavljeno situacijo 30. dan od uradnega datuma prejema računa s strani naročnika, izdanega na podlagi potrjene mesečne in končne situacije na transakcijski račun izvajalca številka SI56 \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih situacij za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 12. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:  
podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun SI56 \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna<sup>7</sup>.

Če podizvajalec, ki je naveden v 12. členu te pogodbe ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. V primeru, da izvajalec naročniku ne bo posredoval izjav iz prejšnjega stavka ali v primeru, da izvajalec ne bo plačal izvedenih del podizvajalcu bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku<sup>8</sup>.

### 20. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je posamezni naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izvajalca.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

---

<sup>6</sup>Odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.

<sup>7</sup>Odstavek bo v končni pogodbi, če izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.

<sup>8</sup>Odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in le-ti ne bodo zahtevali neposrednih plačil

---

V primeru reklamacije izvedbe del se plačilo dela ali celotne situacije zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Naročnik mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko naročnik in izvajalec ugotovita, da so za izplačilo zadržanih sredstev izpolnjeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje, kar se uredi z zapisnikom.

#### 21. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

### X. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

#### 22. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov in zamuja z deli, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini dveh promilov od vrednosti pogodbenih del brez davka na dodano vrednost. Višina zamudne kazni je omejena na 10% (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti naročila z davkom na dodano vrednost. Naročnik bo pogodbeno kazen uveljavljal z izjavo, ki jo bo posredoval izvajalcu. Pogodbena kazen se obračuna ob plačilu končnega računa.

V primeru zamude izvajalec nosi tudi vse stroške povezane z zamudo, ki bi nastala zaradi njegove krivde.

#### 23. člen

V primeru, da naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico tudi do povrnitve vse nastale škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na obveznosti izvajalca, je izvajalec izključno odgovoren in odškoduje naročnika glede vseh terjatev tretjih oseb za materialno škodo ali telesne poškodbe, ki izhajajo iz izvedbe gradbenih del s strani izvajalca, njegovih podizvajalcev in zaposlenih v zvezi z deli po tej pogodbi.

### XI. OBVEZE NAROČNIKA IN IZVAJALCA

#### 24. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- dal izvajalcu na razpolago vso potrebno projektno dokumentacijo, s katero razpolaga,
- dal izvajalcu vso ostalo potrebno dokumentacijo, potrebno za začetek del po tej pogodbi,
- dal izvajalcu na razpolago obstoječi priključek za vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del, če je na območju investicije to mogoče; Stroški priklopa in porabe gredo v breme izvajalca,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- dal izvajalcu vse ostale potrebne podatke vezane na investicijo,
- zagotovil strokovni nadzor in projektantsko pomoč za potrebe tolmačenja projektne dokumentacije,
- naročil varnosti načrt in sklenil pogodbo za izvajanje koordinacije iz varstva pri delu,

- naredil prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo.

Izvajalec jamči:

- da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- da je seznanjen z zahtevami naročnika oziroma prejeta projektno dokumentacijo,
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- da bo dela izvedel strokovno, s strokovno usposobljenim kadrom in v skladu s projektno dokumentacijo, ki jo je izdelal projektant MOST INŽENIRING d.o.o., Trg Zbora odposlancev 59, 1330 Kočevje,
- izvajati dela v skladu z gradbenimi predpisi in ostalimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja, ter po pravilih gradbene stroke in načelu dobrega gospodarja in dobre prakse,
- izvajati dela v skladu s področnimi predpisi ter standardi in uporabiti material in tehnologijo, ki v najmanjši meri obremenjuje okolje,
- da bo pri izvedbi del upošteval vse delovne in varnostne pogoje, kot to določajo veljavni predpisi in pri izvedbi del upošteval varnostni načrt gradbišča in zahteve koordinatorja iz varstva pri delu,
- da bo imel na gradbišču ustrezno in zadostno ekipo delavcev, ki je med gradnjo ne bo menjal brez predhodnega soglasja naročnika oziroma odgovornega nadzornika in da bo vsako zamenjavo ekipe sporočil naročniku najmanj tri dni pred nameravano zamenjavo,
- da bo imel na gradbišču ustrezno in zadostno gradbeno mehanizacijo, ki bo ustrezno vzdrževana in skladna z zahtevami,
- da bo izvajal dela na način in v skladu s predpisi, ki določajo posege v okolje,
- da bo pri izvedbi del upošteval območje na katerem bodo potekala dela,
- da bo po končanih delih vzpostavil teren na katerem bo potekla investicija, v prvotno ali boljše stanje,
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi, ki morajo biti podpisane s strani izvajalca, nadzornega organa pri gradnji in odgovornega vodje del.
- da bo brezplačno zavaroval in označil gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika.
- da bo vsa dela ustrezala projektni dokumentaciji ter zahtevam naročnika.

Izvajalec se obvezuje:

- da bo ščitil interese naročnika,
- izvajati dela po projektni dokumentaciji, kvalitetno, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo področje investicije, ki je predmet te pogodbe,
- brezplačno izdelal projekt organizacije gradbišča, ki bo natančno opredelil, organizacijo gradbišča, skladiščenja materialov, odvoze materialov na gradbiščno in trajno deponijo, spremenjene prometne ureditve, prometno signalizacijo v času gradnje, v kolikor bo to potrebno, ki mora biti izdelana v skladu z veljavnimi predpisi
- pred začetkom del na celotnem območju, kjer poteka investicija, ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje na terenu pred posegom, in po potrebi narediti ustrezna zavarovanja in plombe na objektih, kateri so poškodovani ali pa bi lahko bila med gradnjo ogrožena njihova stabilnost, in dokumentirati stanje po izvedenem posegu in dokumentacijo predati naročniku,
- da bo po potrebi na lastne stroške opravil vse potrebne meritve in strokovna poročila s katerimi bo dokazoval, da premiki ali nastale poškodbe niso ali so posledica predmetne investicije,
- pred pričetkom del ugotoviti stanje obstoječih komunalnih vodov ter dela izvajati tako da ne pride do škode; v primeru škode pa le-to na lastne stroške odpravil in o tem obvestiti naročnika,
- pred začetkom del predati naročniku organizacijski načrt gradbišča in zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom naročnika,
- zagotoviti prostor za začasno skladiščenje materialov, strojev, orodja ipd.,
- zagotoviti varnost na in v okolici gradbišča, s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih,

- zagotoviti vso potrebno delovno in ostalo opremo potrebno za varnost delavcev na gradbišču,
- zagotoviti varnost in stabilnost objekta, ki je predmet investicije ali posega investicije,
- zagotoviti ustrezno prometno ureditev in signalizacijo ter obvoze tako, da bo potekal osebni in transportni promet čim bolj nemoteno ves čas gradnje, v kolikor bo to potrebno,
- zagotoviti lastno kontrolo nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala,
- namestiti kopijo prijave gradbišča na vidno mesto,
- za potrebe nadzornega organa zagotoviti na gradbišču, na svoje stroške, primeren, razsvetljen, ogrevan in opremljen prostor, s telefonom, velikosti cca 15 m<sup>2</sup> ter souporabo primernih higiensko urejenih sanitarnih prostorov za ves čas gradnje, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače,
- da bo na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljena za začasno deponijo materiala od izkopov in zagotovitev ravnanja z odpadki v skladu z veljavnimi prepisi in varnostnim načrtom ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- da bo v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08, in spremembe), ki veljajo za tovrstne investicije, upošteval in predložil naročnikom vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
- da bo vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter načinu ravnanja z njimi, ki jo bo mesečno, skupaj z obračunom dostavljal naročnikom, po zaključku gradnje pa dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije,
- da bo upošteval, da se mora pri gradnji uporabljati gradbene proizvode, ki imajo pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov, ki so navedeni v seznamu harmoniziranih standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo skladno z veljavnimi predpisi ter so označeni z znakom CE, ali gradbenih proizvodov, za katere so se tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki) pridobili slovensko tehnično soglasje (STS) ali evropsko tehnično soglasje (ETA) ali gradbenih proizvodov, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi,
- vgrajevati materiale in tehnologijo, ki ustrezajo zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbeti ustrezne izjave o skladnosti, certifikate, poročila, slovensko tehnično soglasje, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo,
- omogočiti med gradnjo nemotene dostope do objekta ter mu omogočiti normalno funkcioniranje,
- mesečno izdelati in predati naročniku poročilo o poteku del: opis poteka del, fotografije, dokumentacijo o opremi in materialih, zagotavljanju kakovosti, varnosti pri delu in primerjava dejanskega in načrtovanega napredka, če bi naročnik to zahteval,
- da bo na osnovi pisnega naročila pooblaščen osebe naročnika ali nadzora opravil vsa dodatna in nepredvidena dela,
- izvesti v skladu s 653. členom Obligacijskega zakonika vsa nepredvidena dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objekta in odpravijo vse potencialne nevarnosti za življenje ljudi in ostalega premoženja;
- da ne bo začel z nepredvidenimi deli, katerih izvedba lahko počaka do potrditve odgovornega nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik, do potrditve oziroma sklenitve aneksa k tej pogodbi,
- izročiti dokazila (izjave o skladnosti, certifikate,...) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi,
- naročnika pisno obvestiti o začetku in dokončanju del in prekinitvah in razlogih zanje,
- izvesti vsa dela v skladu s časovnim načrtom izvajanja del,
- da bo vse spremembe ali odstopanja od projektne dokumentacije dokumentiral v gradbeni dnevnik in obračunski izvod projektne dokumentacije, katere bosta odgovorni nadzornik in odgovorni projektant sproti potrjevala,

- poskrbeti za pravočasno naročanje geodetskih meritev in ostalih meritev, še posebej tistih elementov infrastrukture, ki morajo biti geodetsko posneti pred zasutjem, če bo to potrebno,
- da bo v primeru samovoljnega zasipa vodov pred geodetskim posnetkom odkopal nasipani del nad cevmi na lastne stroške, v kolikor bo geodetski posnetek potreben,
- da bo geodetski načrt novega stanja, ki je podlaga za PID, izdelalo geodetsko podjetje, ki ima zagotovljeno sodelovanje najmanj ene osebe, vpisane v imenik geodetov pri Inženirski zbornici Slovenije in ima imenovanega odgovornega geodeta,
- da bo originalni geodetski načrt z zahtevanimi dodatnimi vsebinami predal naročniku v tiskani in elektronski obliki ter v ustrezni obliki za posredovanje katastra v zbirni kataster javne infrastrukture na GURS,
- da bo vse poškodbe podzemnih vodov (ki bi mu bile s strani upravljavca infrastrukture odkazane) in privatne lastnine popravil na lastne stroške,
- zagotoviti sprotno evidentiranje in vris sprememb v obračunski izvod PZI projekta,
- naročniku oziroma odgovornemu nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo vezano na dobavo materiala, opreme in tehnološke opreme, kot so: izjave o skladnosti, certifikati, poročila in dokazila o pregledih, meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiala, opreme in proizvode,
- pripraviti dokazilo o zanesljivosti objekta z vsemi potrebnimi dokazili, kot so izjave projektanta, nadzora, certifikati, poročila o preizkusih in meritvah in drugo dokumentacijo, ki jo mora izvajalec predati naročniku v treh izvodih skupaj z obvestilom o zaključku pogodbenih del oziroma ko bo objekt pripravljen za tehnični pregled,
- nadzor ali pooblaščenca oseba dokumentacijo pregleda in v kolikor smatra, da ni popolna in skladna z zakonodajo jo mora izvajalec dopolniti in popraviti v roku 10 dni od pisnega obvestila,
- zagotoviti ustrezen in strokovno usposobljen kader za tolmačenje,
- v osmih dneh po končanju del dostaviti naročniku izjavo o končanju del in izročiti naročniku dokumentacijo potrebno za tehnični pregled objekta,
- izročiti vso potrebno dokumentacijo za namen tehničnega pregleda nadzornemu organu in naročniku najpozneje 8 dni pred datumom določenim za tehnični pregled oziroma za prevzem izvršenih del.

Izvajalec jamči in se obvezuje:

- da bo dokumentiral stanje na terenu pred izvedbo gradnje in po zaključku gradnje, v primeru potrebe pa tudi med gradnjo in dokumentacijo o stanju na terenu posredoval naročniku; dokumentiranje stanja mora biti takšno, da je mogoče nedvoumno ugotoviti stanje pred začetkom del in stanje po zaključku del,
- da bo odpravil vso škodo, ki bi nastala v času gradnje,
- da bo dogovoril vse dostope do gradbišča preko zasebnih zemljišč z njihovimi lastniki, v kolikor bo to za namen investicije, ki je predmet pogodbe to potrebno, in jim v primeru škode le-to tudi povrnil,
- da bo odpravil vso škodo na premičninah in nepremičninah, ki bi jo povzročil izvajalec, podizvajalec ali druga oseba, ki dela za izvajalca, v času izvajanja del po tej pogodbi,
- da bo prevzel vse posledice ob morebitno nastali škodi; izvajalec se strinja, da iz naslova škode povzročene pri gradnji naročnik nima nobene obveznosti in ne nosi nobene odgovornosti,
- da ne bo uporabljal zemljišča na katerem bo potekala investicija v druge namene, razen za izvedbo naročila po tej pogodbi,
- da bo pri gradnji uporabljal vozila in drugo mehanizacijo, ki bo primerna za uporabo na območju na katerem bo potekala investicija.

Izvajalec se obvezuje, da bo kakršenkoli material, ki ostane ali se pridobi pri gradbenih delih ponovno uporabil, recikliral, obdelal oziroma ravnal z njimi skladno s predpisi za ravnanje ter o tem dal naročnikom dokumentacijo pri vsakokratni izdani situaciji.

Izvajalec se zavezuje, da bo vso dokumentacijo vključno z računovodskimi in knjigovodskimi evidencami v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe, hranil in vodil ločeno.

Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo ter zagotavljati ustrezno revizijsko sled, upoštevati zahteve v zvezi s hrambo dokumentacije, kot je to navedeno v naslednjem odstavku tega člena in zagotoviti vpogled v dokumentacijo in jo posredovati naročniku.

Izvajalec se zavezuje vso dokumentacijo iz prejšnjega odstavka tega člena hraniti najmanj dvanajst (12) let po zaključku investicije, kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj.

Izvajalec je dolžan naročniku po podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank izročiti kopijo veljavne zavarovalne police za odgovornost za škodo, z višino letne zavarovalne vsote za posamezni škodni primer, ki ni nižja kot jo določa zakon, ki ureja področje gradnje objektov. V kolikor v času trajanja te pogodbe poteče veljavnost zavarovalne police mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo kopijo veljavne zavarovalne police. V primeru, da izvajalec ne izroči naročniku kopije veljavne zavarovalne police ima naročnik pravico, da sam sklene zavarovanje na stroške izvajalca.

## XII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

### 25. člen

Izvajalec in naročnik sta sporazumna, da se glede na predmet investicije po tej pogodbi šteje, da se za dokončen prevzem objekta in izvedenih del prevzem brez pripomb in zadržkov. Postopek in pogoji za primopredajo izvedenih del naročniku so določeni v naslednjih členih.

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni od datuma dokončanja del, ki so predmet te pogodbe, vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika pisno obvestiti, da so dela zaključena in da je objekt pripravljen za tehnični pregled in prevzem.

Najpozneje osem dni pred dokončnim prevzemom je izvajalec dolžan izročiti poleg tehnične dokumentacije za izvedbo tega pregleda tudi vse garancijske liste za opremo in proizvode po tej pogodbi ter listine za izvedbo pregleda skladno z veljavnimi predpisi in zahtevami ter dokazilo o zanesljivosti objekta skladno z Zakonom o graditvi objektov.

### 26. člen

Naročnik je dolžan takoj po pisnem obvestilu izvajalca začeti s postopkom za izvedbo tehničnega pregleda oziroma prevzema izvedenih del.

Za dan uspešnega zaključka del se šteje dan uspešnega tehničnega pregleda oziroma pregleda za prevzem izvedenih del – prevzem brez pripomb in zadržkov.

O dokončanju in prevzemu del pri investiciji, ki je predmet te pogodbe, sestavijo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- navedbo prisotnih pristojnih pooblaščenih predstavnikov izvajalca, naročnika in nadzornega organa,
- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- ali so bili dobavljeni ustrezni materiali in oprema, skladno z zahtevami naročnika,
- ali so bili dobavljeni materiali in oprema ustrezno in kvalitetno vgrajeni,
- datume začetka in končanja del,
- dnevi prekoračitve pogodbenega roka in uveljavljanje pogodbene kazni in škode,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- rok za odpravo pomanjkljivosti in ugotovljenih napak,



- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- splošne pripombe.

Dokončen prevzem investicije po tej pogodbi je po tem, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in ugotovljene napake – in je prevzem objekta in vseh del po tej pogodbi brez pripomb in zadržkov s strani naročnika.

V primeru, da se naročnik v roku 8 dni ne odzove pisnemu pozivu izvajalca naj prevzame dela, ko so izpolnjeni vsi zgoraj citirani pogoji, lahko sam sestavi prevzemni zapisnik in ga posreduje naročniku.

Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčeve stroške. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove proizvode ali pa da se sorazmerno znižajo vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji in sprejemu del za investicijo, ki je predmet te pogodbe, začeta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 15 dneh od dneva uspešne predaje in sprejema del, razen v primeru, če se ne dogovorita drugače.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbena stranka v njegovi odsotnosti.

Ob primopredaji del mora izvajalec izročiti naročniku vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa in je določena v projektni dokumentaciji.

### XIII. GARANCIJSKI ROKI

#### 27. člen

Izvajalec prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del, kvaliteto dobavljenega materiala in opreme ter način, ustreznost in kvaliteto vgradnje le-te.

#### 28. člen

Izvajalec daje splošno dveletno garancijo za kvaliteto vseh del in ves vgrajen material in opremo, ki začne od datuma uspešne primopredaje izvedenih del naročniku, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov.

Za solidnost gradnje je garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, vključno z vsemi spremembami in dopolnitvami) 10 let od datuma uspešne primopredaje izvedenih del naročniku, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov.

Garancijski roki morajo biti razvidni tudi iz dokumentacije, ki jo je izvajalec dolžan izročiti naročniku ob dokončnem prevzemu izvedenih del, ki je predmet te pogodbe.

#### 29. člen

Izvajalec mora naročniku izročiti prvovrstno nepreklicno, brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku za investicijo, ki je predmet te pogodbe, izdano s strani banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, najpozneje v roku 10 dni po prevzemu izvršenih del, skladno z določilom 9. člena te pogodbe.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### 30. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica nestrokovne izvedbe del, slabe kvalitete dobavljenega materiala, opreme ali nestrokovne vgradnje le-te.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov.

V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik pravico, da zahteva novo izvedbo del na stroške izvajalca.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

### XIV. ODPSTOP OD POGODBE

#### 31. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumi, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če je javno naročilo, ki je predmet te pogodbe bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila po tej pogodbi v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet te pogodbe, pa ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca,
- če izvajalec po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 7 dnevem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi daljši od 10 dni ne nadaljuje,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 10 dni,
- nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če jih nadzorni organ že tekom investicije opozori, da izvajalec izvaja dela nestrokovno in vgrajuje materiale, opremo in naprave, ki niso skladni z razpisno dokumentacijo ali potrjenimi vzorci ali dela izvaja v nasprotju s pravili stroke in dobro prakso ter s tem ogroža varnost delavcev, mimoidočih, stabilnost objekta ali namerno povzroča škodo na objektu ali drugi infrastrukturi,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik

za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja in ne sklene aneksa k tej pogodbi,

- če tekoče ne odpravlja in rešuje odškodninskih zahtevkov, zaradi posegov na tuja zemljišča, povzročeno škodo zaradi nestrokovnega izvajanja del, ali namerno in malomarnosti povzročeno škodo; Izvajalec mora odškodninske zahteve reševati tekoče in sporazumno in o tem tudi redno obveščati nadzor in naročnika,
- če izvajalec ne spoštuje določil te pogodbe.

Naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev te pogodbe tudi v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, ki je predviden v tej pogodbi.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

Stranki skladno s 67. členom ZJN-3 dogovorita razvezni pogoj, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca ima naročnik do izvajalca in podizvajalcev samo še obveznosti, ki izhajajo iz dejansko izvedenega in s strani nadzornega organa potrjena izvedenega dela, ki še ni plačano. Drugih obveznosti do izvajalca ali njegovih podizvajalcev v primeru iz prve povedi tega odstavka nima.

## XV. POOBLAŠČENE OSEBE

### 32. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je vodja projekta in skrbnik pogodbe Aleš Marolt.

Skrbnik pogodbe bo izvajalca po podpisu te pogodbe obvestil o nadzornem organu pri investiciji po tej pogodbi.

### 33. člen

Pooblaščen oseba s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je \_\_\_\_\_.

Odgovorni vodja del izvajalca je \_\_\_\_\_.

Odgovorna oseba za varnost na gradbišču s strani izvajalca je \_\_\_\_\_.

#### 34. člen

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o zamenjavi odgovornih oseb iz 32. člena te pogodbe v roku treh dni po njihovi zamenjavi.

Izvajalec mora naročnika o morebitni zamenjavi odgovornih oseb iz 33. člena te pogodbe pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo. Z zamenjavo se mora strinjati naročnik v nasprotnem primeru zamenjava ni možna.

#### 35. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta komunicirali po elektronski pošti in takšno komunikacijo štejeta za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Naročnik bo uporabljal elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Izvajalec bo uporabljal elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na zgoraj navedena elektronska naslova, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

Komunikacija in obvestila po tej pogodbi se lahko pošilja tudi pisno na poslovni naslov pogodbene stranke. V primeru, da se pošta, naslovljena na naslovnika, vrne kot neprevzeta, se šteje, da jo je naslovnik prejel s potekom tretjega delovnega dne, šteto od dne, ko mu je bilo puščeno obvestilo o prispeli poštni pošiljki.

### XVI. VARSTVO PRI DELU IN VARNOST NA GRADBIŠČU

#### 36. člen

Izvajalec je dolžan v času investicije na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu. Izvajalec je dolžan upoštevati tudi vse predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij.

Izvajalec ima pravico prepovedati dostop do gradbišča kateri koli osebi, ki ni vključena v izvajanje naročila po tej pogodbi, razen osebam, ki jih je pooblastil naročnik ali nadzornik.

Izvajalec zagotovi varnost na gradbišču med celotnim obdobjem izvajanja in je odgovoren za sprejetje vseh potrebnih ukrepov v interesu svojih zaposlenih, pooblaščenecv naročnika in tretjih oseb, da bi preprečil kakršno koli izgubo ali nesrečo, ki je lahko posledica izvajanja del po tej pogodbi.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse bistvene ukrepe za zagotovitev, da se obstoječe konstrukcije in instalacije zaščitijo, ohranijo in vzdržujejo.

Izvajalec je odgovoren za to, da na svoje stroške zagotovi razsvetljava, varovanje, ograditev in varnostno opremo, ki so potrebni za pravilno izvedbo gradbenih del ali ki jo upravičeno zahteva nadzornik.

Za varnost delavcev in ostalih na gradbišču ter mimoidočih je odgovoren izključno izvajalec sam in naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec je dolžan prilagoditi tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali lastnini katerihkoli fizičnih ali pravnih oseb.

Izvajalec je dolžan zagotoviti varnost vseh mimoidočih in zagotoviti varnost in stabilnost objekta ves čas izvedbe del po tej pogodbi ter skleniti ustrezno zavarovanje gradbišča pri izbrani zavarovalnici, ki bo zajemalo tudi škodo proti tretji osebi.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse varstvene ukrepe, ki jih zahteva dobra gradbena praksa in prevladujoče okoliščine, da zaščiti sosednjo posest ter se izogne povzročitvi katerih koli neobičajnih motenj na tem premoženju.

Izvajalec zagotovi, da dela, ki jih bo izvajal po tej pogodbi, ne povzročajo škode ali ovirajo prometa na prometnih povezavah. Zlasti pa mora upoštevati omejitve teže pri izbiranju poti in velikost vozil in druge mehanizacije, glede na območje, na katerem bo potekala investicija.

## XVII. POSLOVNA SKRIVNOST

### 37. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

### 38. člen

Vsa dokumentacija, ki jo izdelata izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

## XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 39. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

## XIX. REŠEVANJE SPOROV

### 40. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

Določila te pogodbe se presojajo z uporabo Posebnih gradbenih zakonov in predpisi, ki urejajo področje predmeta te pogodbe, razen če niso v nasprotju z določili te pogodbe ali Obligacijskega zakonika.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljajo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne \_\_\_\_\_ na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika, Zakona o graditvi objektov in predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalimi predpisi, ki urejajo predmet te pogodbe.

## XX. DRUGE DOLOČBE

### 41. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

### 42. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

### 43. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

### 44. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvornika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

### 45. člen

Ta pogodba je veljavna z dnem, ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s tem izpolni pogoj iz 8. člena te pogodbe.

Izvajalec:  
Naziv  
Direktor ime in priimek

Naročnik:  
Kočevski les d.o.o.  
direktor Aleš Marolt



KOČEVSKI LES, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o.  
Trata XIV/6a  
1330 KOČEVJE  
Matična št.: 6812694000

ID za DDV: SI13197797

[www.kocevski-les.si](http://www.kocevski-les.si) [info@kocevski-les.si](mailto:info@kocevski-les.si)

---

## 10. Obrazci

10.1 Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA podajamo naslednjo ponudbo:

Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika (firma):	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik, ki bo podpisnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	



Elektronski naslov kontaktne osebe:	
-------------------------------------	--

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot soponudniki<sup>9</sup>:

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1		
2		
3		
4		

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot podizvajalci<sup>10</sup>:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		

V:	Žig:	Podpis pooblaščne osebe:
Dne:		

<sup>9</sup> Izpolniti, če se oddaja skupna ponudba

<sup>10</sup> Izpolniti, če se bo naročilo izvajalo s podizvajalci

10.2 Obrazec št. 2 - Ponudba<sup>11</sup>

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	
Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA podajamo naslednjo ponudbo:

**Delo smo pripravljene opraviti za:**

Ponudbena vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV) = \_\_\_\_\_ EUR  
 davek na dodano vrednost (DDV) – 22% = \_\_\_\_\_ EUR  
 Ponudbena vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV) = \_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_/100).

Izrecno in nepogojno izjavljamo:

- da smo v ponudbi upoštevali vse stroške vezane na predmet ponudbe;
- da bomo vsakokrat sprejeto naročilo izvedli v dogovorjenih rokih, kakovostno in v skladu s strokovnimi standardi;
- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili na podlagi potrjene situacije;
- bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in ki bodo omogočali nadzor nad opravljenim delom;
- bomo račune, v kolikor bo naročnik to zahteval, pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili,
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevali sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Ponudba velja do<sup>12</sup> \_\_\_\_\_.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

<sup>11</sup> S podpisom ponudbe v sistemu eJN2 ponudnik avtomatično podpiše razpisni obrazec št. 2. Ponudnik v razdelek »Predračun« naloži predmetni obrazec izključno v \*.pdf formatu. Podatki iz predmetnega obrazca bodo javno objavljeni!

<sup>12</sup> Najmanj štiri mesece od roka za predložitev ponudb

10.3 Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca<sup>13</sup>

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca: (firma):	
Naslov podizvajalca::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov podizvajalca::	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	

<sup>13</sup> Priložiti toliko izvodov, kot je podizvajalcev

Elektronski naslov kontaktne osebe:	
-------------------------------------	--

Dela, ki jih bo izvajal podizvajalec:


Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila JN NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA pri katerem nastopamo kot podizvajalec<sup>14</sup>:

- **DA** – zahtevamo neposredno plačilo - Kot podizvajalec zahtevamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, nam poravnava terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).
- **NE** – ne zahtevamo neposrednega plačila - Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca:
Dne:		

<sup>14</sup> Ustrezno obkrožiti

10.4 Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika<sup>15</sup>

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Podatki o soponudniku:

Naziv soponudnika (firma):	
Naslov soponudnika::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov soponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

<sup>15</sup> Priložiti toliko obrazcev, kot je soponudnikov.

Dela, ki jih bo izvajal soponudnik:


Podpisani:

ime in priimek pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv in naslov podjetja: \_\_\_\_\_

potrjujem, da sem zakoniti predstavnik ponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo\_

Za vodilnega partnerja:

Naziv vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

Naslov vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

in za podpis skupne ponudbe:

ime in priimek pooblaščenca: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblaščenca: \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudnik na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenca osebe soponudnika:
Dne:		

10.5 Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov<sup>16</sup>

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Naročniku Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo se pred oddajo ponudbe v celoti seznanili s predmetom javnega naročila,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom(ki), le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA za katerega dajemo ponudbo, ob podpisu pogodbe naročniku izročili zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbe v obliki, kot jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in je določena v pogodbo;
- seznanjeni smo s tem, da brez predložitve zahtevanega zavarovanja pogodba ne bo veljavna,
- bomo v primeru reklamacij s strani naročnika le-te rešili v roku, ki ga zahteva naročnik in o vsaki rešitvi reklamacije pisno obvestili naročnika; seznanjeni smo s tem, da v primeru da reklamacij ne bi reševali in o rešitvi reklamacij ne bi obveščali naročnika oziroma da ne bi upoštevali upravičenih reklamacij s strani naročnika, da bo naročnik začel postopek za odstop od pogodbe in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe,
- bomo naročnika ves čas trajanja pogodbe obveščali o morebitnih spremembah, ki bi vplivale ali na našo zmožnost izvesti predmet naročila ali druge spremembe, ki bi vplivale na naše poslovanje na način, da lesne biomase ne bi mogli več dobavljati,

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na področje predmeta javnega naročila,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,

<sup>16</sup> Obrazec izpolnijo in podpišejo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci

- 
- bomo vsem delavcem, ki bodo izvajali naročilo zagotovili ustrezno osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
  - bomo za izvedbo vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno zagotovili delavce, ki so sposobni in usposobljeni za izvedbo naročila,
  - bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, ki varuje okolje in ga manj onesnažuje,
  - da smo za sklop 1 priložili CE certifikat <sup>17</sup>za konstrukcijski les.
  - bomo pri izvajanju pogodbe v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki bi nam jih v času izvedbe dal naročnik ali njegov pooblaščen predstavnik,
  - bomo v primeru zahteve naročnika dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
  - bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščen osebe:
Dne:		

---

<sup>17</sup> Ponudnik mora predložiti kopijo certifikata.



10.6 Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov <sup>18</sup>

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščamo naročnika Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA :

- pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3);
- pridobi od pristojnega okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper gospodarski subjekt ni uveden ali začet oziroma le-ta ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (točka b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3);
- pridobi od Finančne uprave Republike Slovenije potrdilo o pogoju iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
- pridobi od Inšpektorata Republike Slovenije za delo potrdilo o pogoju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv (firma):	
Naslov:	
Občina sedeža:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

<sup>18</sup> Obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci

10.7 Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov<sup>19</sup>

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščam naročnika Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).

Ime in priimek fizične osebe (tudi prejšnji priimek):	
Datum in kraj rojstva:	
Občina in država rojstva:	
Državljanstvo	
EMŠO:	
Naslov stalnega/začasnega prebivališča:	

V:		Podpis :
Dne:		

<sup>19</sup> Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki pri gospodarskem subjektu opravlja funkcijo člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu!

10.8 Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Ponudnik se zavezuje, da v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika le-temu posreduje podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

10.9 Obrazec št. 9 – ESPD

Ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec v .xml obliki, in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

10.10 Obrazec št. 10 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

1. Ponudnik izjavljam, da v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, nisem imel blokirane računa iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni<sup>20</sup>.
2. Ponudnik izjavljam, da:
  - smo glede na tehnične zahteve investicije v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmogljivosti, to je ustrezen strojni park (npr. gradbeno mehanizacijo, stroje, vozila), druge naprave in orodja ter vso potrebno opremo, ki se nahajajo na gradbišču, skladno z zahtevami naročnika in vso ostalo opremo in so namenjene za izvedbo vseh pripravljanih del, izvedbo vseh razpisanih del in zaključku del, s katerimi bomo lahko zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila za katerega dajemo ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz dokumentacije o javnem naročilu,
  - bomo pri vseh gradbenih delih uporabljali samo gradbene stroje in naprave, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa in izpolnjujejo zahteve veljavnih predpisov,
  - imamo dovolj prostih tehničnih kapacitet tako, da bomo naročilo lahko izvedli v roku, ki ga zahteva naročnik, to je v roku treh mesecev od uvedbe v delo ali delne uvedbe v delo.
3. Ponudnik izjavljam, da:
  - zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrežno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika,
  - vsi delavci izpolnjujejo pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,
  - imamo ustrezno usposobljene varilce, z veljavnimi certifikati za varilce, tako da bo delo opravljeno v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
  - glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
  - bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču ter mimoidočih,
  - imamo dovolj prostih kadrovske kapacitet tako, da bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev na gradbišču tako, da bo izvedba del potekala v skladu z

<sup>20</sup> V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih, kot bodo izhajali iz terminskega plana izvedbe del in izvedli investicijo v roku, ki ga zahteva naročnik, to je v roku treh mesecev od uvedbe v delo ali delne uvedbe v delo.

4. ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseba z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo:

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

5. ZA VODJO DEL<sup>21</sup> IMENUJEMO:

ime in priimek	
izobrazba	
število let delovnih izkušenj	
vpisan v imenik poklicne zbornice z ID številko*	
zaposlen pri ponudniku / pogodbeno sodeluje	
telefon	
e-naslov	

6. Reference odgovornega vodje del:

Referenčno delo 1:

naziv investitorja referenčnega dela	
naslov investitorja referenčnega dela	
naziv projekta	
lokacija	
čas izvedbe ( <i>opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del</i> )	
odgovorni vodja del ( <i>opomba: obvezno obkrožiti</i> )	DA                      NE

<sup>21</sup> Odgovorni vodja vseh del mora izpolnjevati pogoje za odgovornega vodjo del v skladu z GZ.

Referenčno delo 2:

naziv investitorja referenčnega dela	
naslov investitorja referenčnega dela	
naziv projekta	
lokacija	
čas izvedbe ( <i>opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del</i> )	
odgovorni vodja del ( <i>opomba: obvezno obkrožiti</i> )	DA                      NE

7. Ponudnik izjavljam, da je oseba, ki jo predlagamo za odgovornega vodjo vseh del pri nas v rednem delovnem razmerju oziroma, z navedeno osebo pogodbeno sodelujemo, in da bomo v kolikor bo naročnik to zahteval, predložili naročniku dokument s katerim bomo dokazovali status osebe, predlagane za odgovornega vodjo del.
8. Podatki o številu posameznih skupin redno zaposlenih delavcev in pogodbeno zaposlenih delavcev v našem podjetju, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA<sup>22</sup>:

skupine delavcev	stopnja izobrazbe	število delavcev	redno zaposleni	pogodbeni sodelavci

<sup>22</sup> vpisati tudi delavce podizvajalcev v primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali soponudnikov v primeru skupne ponudbe; skupine delavcev so npr. vodilni delavci, odgovorni projektant, projektanti za posamezne načrte, administrativno osebje, tehnično osebje (inženirji, delovodje, tehniki, strojniki, vozniki, VK, PK, NK);



KOČEVSKI LES, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o.

Trata XIV/6a

1330 KOČEVJE

Matična št.: 6812694000

ID za DDV: SI13197797

[www.kocevski-les.si](http://www.kocevski-les.si) [info@kocevski-les.si](mailto:info@kocevski-les.si)

---

SKUPNO ŠTEVILO DELAVCEV				

V:	Žig:	Podpis pooblašene osebe:
Dne:		



10.11 Obrazec št. 11 - Seznam referenc ponudnika

JAVNO NAROČILO NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Kočevski les d.o.o.
Poslovni naslov:	Trata XIV 6a, 1330 Kočevje

Referenčno delo 1:

naziv investitorja referenčnega dela	
naslov investitorja referenčnega dela	
naziv projekta	
lokacija	
čas izvedbe ( <i>opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del</i> )	

Referenčno delo 2:

naziv investitorja referenčnega dela	
naslov investitorja referenčnega dela	
naziv projekta	
lokacija	
čas izvedbe ( <i>opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del</i> )	

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

10.12 Obrazec št. 12 – Referenčno potrdilo<sup>23</sup>

Investitor referenčnega dela:

naziv:	
naslov:	

Na prošnjo ponudnika:

naziv:	
naslov:	

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA, izdajamo naslednje

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je ponudnik:

naziv ponudnika	
naslov ponudnika	

v času:

od – datum začetka del	
do – datum zaključka del	

izvedel naslednje referenčno delo:

NAZIV PROJEKTA:

LOKACIJA:

ponudnik je izvedel naročilo na podlagi sklenjene pogodbe:

številka pogodbe	
------------------	--

<sup>23</sup> Obrazec št. 9 mora biti izpolnjen in datiran, žigosan in podpisan s strani investitorja referenčnega dela, za katerega je ponudnik v zadnjih petih letih šteto od roka za oddajo ponudb izvedel referenčno delo, ki v celoti ustreza Pogoju 13. Obvezni sta dve referenčni potrdili. Ponudnik obrazec lahko kopira.

datum pogodbe	
vrednost pogodbe v EUR brez DDV	

izjavljamo, da je ponudnik referenčno delo:

ponudnik je gradnjo	DA	NE
izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in v skladu z določili pogodbe		
ni izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in/ali ne v skladu z določili pogodbe		

v času izvedbe naročila so bile podane reklamacije, ki so se nanašale na<sup>24</sup>:

--

dodatne informacije v zvezi z zgoraj navedenim referenčnim delom je mogoče dobiti pri kontaktni osebi:

ime in priimek	
telefon	
e- naslov:	

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila gradnje.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe investitorja referenčnega dela:
Dne:		

<sup>24</sup>Vpisati, v kolikor ponudnik ni izvedel naročila skladno zahtevami naročnika in pogodbenimi določili, zaradi česar so bile na delo ponudnika reklamacije



KOČEVSKI LES, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o.  
Trata XIV/6a  
1330 KOČEVJE  
Matična št.: 6812694000 ID za DDV: SI13197797

[www.kocevski-les.si](http://www.kocevski-les.si) [info@kocevski-les.si](mailto:info@kocevski-les.si)

---

10.13 Obrazec št. 13 - S.BON-1/P oz. BON-1

Ponudnik predloži S.BON-1/P oz. BON-1, iz katerega je razvidna bonitetna ocena in ki ni starejši od 21 dni od datuma oddaje ponudbe.

10.14 Obrazec št. 14 – Zavarovanje za resnost ponudbe - Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje<sup>25</sup>

\_\_\_\_\_  
(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku za sklenitev pogodbe NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN006056/2019-W01 dne 29. 8. 2019), za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(delovno mesto pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

Podpisniki so pooblaščeni za podpisovanje – izdajanje menic.

1. Pooblaščamo Javno komunalno podjetje Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje, da izpolni bianco menico v višini 10.000,00 EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:
  - izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
  - izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejemu njegove ponudbe,
  - naročnik (Javno komunalno podjetje Kočevski les d.o.o.) ali katerikoli drug subjekt ali oseba, vključno z Državno revizijsko komisijo, ugotovi, da je izdajatelj menice v ponudbi predložil neresnične podatke,
  - izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži ali zavrne izročitev bianco podpisane in žigosane menice in menične izjave ob podpisu pogodbe.in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): \_\_\_\_\_. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
2. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 1. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
3. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilat.
4. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno

<sup>25</sup> Kot priložo ponudnik priloži bianco podpisano in žigosano menica

število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

5. Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

\_\_\_\_\_  
(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/  
firmo in sedežem bančnega komitenta)

10.15 Obrazec št. 15 - Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo<sup>26</sup>

\_\_\_\_\_  
(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

### MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po naši ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za v postopku javnega naročila »NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN006056/2019-W01 dne 29. 8. 2019) izročamo naročniku Kočevski les d.o.o., Trata XIV 6a, 1330 Kočevje tri (3) bianco menice za vsak odprt transakcijski račun, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(delovno mesto pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine \_\_\_\_\_ v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:
- če izbrani ponudnik (izvajalec) svojih obveznosti do naročnika v obdobju veljavnosti pogodbe ne izvaja skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v posameznem vabilu k dajanju ponudb, v zahtevani kvaliteti, obsegu in rokih, ali
  - v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) po svoji krivdi odstopi od pogodbe, ali
  - v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika (izvajalca) odstopi od pogodbe ali
  - v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) krši določila pogodbe.
- in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): \_\_\_\_\_ . Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno

<sup>26</sup> Gre za vzorec menične izjave, ki je pri razpisu ponudnik NE izpolnjuje, temveč le parafira. Menično izjavo bo priložil izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.

---

število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

6. Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za resnost ponudbe, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

\_\_\_\_\_  
(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/  
firmo in sedežem bančnega komitenta)



10.16 Obrazec št. 16 – Vzorec bančne garancije in izjava o izročitvi garancij<sup>27</sup>

Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku:

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI  
nepreklicna, brezpogojna, na prvi poziv

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Kočevski les d.o.o., Trata XIV/6a, Kočevje

Garancija številka:

V skladu z Gradbeno pogodbo številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, sklenjeno med naročnikom Kočevski les d.o.o., Trata XIV/6a, Kočevje (to je upravičencem te garancije) in izvajalcem

\_\_\_\_\_ v vrednosti = \_\_\_\_\_ EUR z DDV, (z besedo: \_\_\_\_\_), je izvajalec dolžan izvesti javno naročilo, ki se nanaša na izgradnjo NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN006056/2019-W01 dne 29. 8. 2019), v roku določenem s citirano pogodbo, to je najpozneje v roku treh mesecev od uvedbe ali delne uvedbe v delo, in v skladu z zahtevami naročnika in pogodbo, v obsegu, kvaliteti in rokih opredeljenih v citirani pogodbi.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek \_\_\_\_\_ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.
- Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še do vključno 2 leti po izročitvi in dokončnem prevzemu del po citirani pogodbi s strani naročnika, to je do vključno \_\_\_\_\_.

Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok iz razloga, ker izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, to je odpraviti vseh napak v garancijskem roku, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje te garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

<sup>27</sup> Ponudnik mora obrazec izpolniti. Vzorec garancije se parafira. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca do te garancije po pravu Republike Slovenije.

Banka  
(žig in podpis)

#### IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJ

Naročniku Kočevski les d.o.o., Trata XIV/6a, Kočevje, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje NOVOGRADNJA PROIZVODNO SKLADIŠČNEGA OBJEKTA, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil:

- v roku 15 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno enega leta od sklenitve pogodbe za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, v vsebini, ki je navedena v vzorcu;
- naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena (veljavna), naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe;
- v roku 10 dni po prevzemu del s strani naročnika za investicijo »Novogradnja proizvodno skladiščnega objekta«, ki bo predmet pogodbe, naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 2 let po dokončni predaji in prevzemu izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov, v vsebini, ki je navedena v vzorcu garancije; naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bo naročnik v primeru, da ne izročimo garancije za odpravo napak v garancijskem roku unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		



KOČEVSKI LES, družba za lesno proizvodnjo, d.o.o.  
Trata XIV/6a  
1330 KOČEVJE  
Matična št.: 6812694000 ID za DDV: SI13197797

[www.kocevski-les.si](http://www.kocevski-les.si) [info@kocevski-les.si](mailto:info@kocevski-les.si)

---

10.17 Predračun

Ponudnik naloži izpolnjen predračun v .xls obliki.